**附件1**

2020年成都市温江区都市现代农业高新技术产业园管理委员会

面向社会公开招聘员额制人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位**  **编码** | **所属**  **部门** | **选聘**  **岗位** | **需求数量** | **岗位职责** | **专业背景及**  **经历要求** | **其他条件** | **薪酬** | **备注** |
| 1 | 0101 | 办公室（党群工作部） | 副主任 | 1 | 负责党政信息、文稿草拟、文件草拟、目标管理、审稿发文、公务接待、绩效管理等有关工作。 | 1.全日制硕士研究生及以上学历；  2.具有3年以上机关事业单位或世界500强企业从事政策研究、综合文稿工作经历；  3.在县级及以上媒体、刊物发表过本人负责撰写或主创的工作类文章，或承担过县级以上会议重大文稿撰写的；  4.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有3年以上工作经历可不受第2项条件限制 | 19-26万/年 | 急需紧缺 |
| 2 | 0102 | 战略研究部 | 副部长 | 1 | 负责产业规划、局部调规、用地保障、产业研究等相关工作。 | 1.全日制硕士研究生及以上学历；  2.具有3年以上机关事业单位或世界500强企业从事区域经济或产业研究工作经历；  3.1985年1月1日以后出生；  4.主持过区市县及以上产业研究和发展课题者优先。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有3年以上工作经历可不受第2项条件限制 | 19-26万/年 | 急需紧缺 |
| 3 | 0103 | 招商营销部 | 副部长 | 1 | 负责项目包装策划、营销信息、招商接待、重大营销推广和招商活动等工作。 | 1.全日制硕士研究生及以上学历；  2. 具有3年以上机关事业单位或世界500强企业从事营销招商工作经历；  3.1985年1月1日以后出生；  4.全程主导招引50亿元以上项目者优先。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有3年以上工作经历可不受第2项条件限制 | 19-26万/年 | 急需紧缺 |
| 4 | 0104 | 项目促建部 | 部长助理 | 1 | 负责重大项目推进和协调，落实基础设施、公服配套实施计划。 | 1.全日制硕士研究生及以上学历；  2. 建筑类、土木类、规划类、经济管理类专业；  3.具有3年以上机关事业单位或世界500强企业从事重大项目工作经历；  4.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有3年以上工作经历可不受第3项条件限制 | 17-24万/年 | 急需紧缺 |
| 5 | 0105 | 办公室（党群工作部） | 高级主管 | 1 | 负责综合管理、机关服务、绩效考核、人力资源管理等有关工作。 | 1.全日制硕士研究生及以上学历；  2.工商管理、公共管理类专业；  3.具有3年以上人力资源管理相关工作经历；  4.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有3年以上工作经历可不受第3项条件限制 | 15-22万/年 | 急需紧缺 |
| 6 | 0106 | 招商营销部 | 高级主管 | 1 | 负责项目包装策划、地块推介、重大营销推广和招商活动等工作。 | 1.全日制硕士研究生及以上学历；  2.土地资源管理类专业；  3.具有3年以上营销推广、项目包装相关工作经历；  4.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有3年以上工作经历可不受第3项条件限制 | 15-22万/年 | 急需紧缺 |
| 7 | 0107 | 项目促建部 | 高级主管 | 1 | 负责编制重大项目任务计划书、解决项目推进问题、形成促建创新经验。 | 1.全日制硕士研究生及以上学历；  2.建筑类、土木类、规划类、经济管理类专业；  3.具有3年以上项目管理、项目促建相关工作经历；  4.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有3年以上工作经历可不受第3项条件限制 | 15-22万/年 | 急需紧缺 |
| 8 | 0108 | 办公室（党群工作部） | 中级主管 | 1 | 负责机关党建、两新党建、意识形态、目标管理、档案整理、事务统筹等工作。 | 1.全日制大学本科及以上学历；  2.具有2年以上机关事业单位、国有企业、上市公司党建、意识形态、目标管理等相关工作经历；  3.中共党员（含预备党员）；  3.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有2年以上工作经历可不受第2项条件限制 | 13-20万/年 |  |
| 9 | 0109 | 招商营销部 | 中级主管 | 1 | 主要负责地块推介、信息会务、外出考察、内部接待、合同管理等工作。 | 1.全日制大学本科及以上学历；  2.具有2年以上机关事业单位、国有企业、上市公司招商营销相关工作经历；  3.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有2年以上工作经历可不受第2项条件限制 | 13-20万/年 |  |
| 10 | 0110 | 项目促建部 | 中级主管 | 1 | 负责园区重大项目的档案管理、调研筹备、内业管理等相关工作。 | 1.全日制大学本科及以上学历；  2.具有2年以上机关事业单位、国有企业、上市公司项目促建相关工作经历；  3.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有2年以上工作经历可不受第2项条件限制 | 13-20万/年 |  |
| 11 | 0111 | 企业服务部 | 中级主管 | 1 | 负责在建项目安全生产、环境保护、信访维稳、矛盾纠纷和突发事件处置工作。 | 1.全日制大学本科及以上学历；  2.具有2年以上机关事业单位、国有企业、上市公司统计、安全生产、产业政策等相关工作经历；  3.1985年1月1日以后出生。 | 双一流高校全日制硕士研究生具有2年以上工作经历可不受第2项条件限制 | 13-20万/年 |  |
| 12 | 0112 | 办公室（党群工作部） | 初级主管1 | 1 | 负责会务管理、综合协调、项目服务、资料收集整理等相关工作。 | 1.大学本科及以上学历；  2.具有县级及以上产业园区管理机构1年以上相关工作经历；  3.1985年1月1日以后出生。 |  | 11-18万/年 |  |
| 13 | 0113 | 办公室（党群工作部） | 初级主管2 | 1 | 负责文件管理、网络理政、网站管理、值班值守等相关工作。 | 1.大学本科及以上学历；  2.具有县级及以上产业园区管理机构1年以上相关工作经历；  3.1985年1月1日以后出生。 |  | 11-18万/年 |  |
| 14 | 0114 | 战略研究部 | 初级主管 | 1 | 负责课题研究、产业规划、资料收集整理等相关工作。 | 1.大学本科及以上学历；  2.具有县级及以上产业园区管理机构1年以上相关工作经历；  3.1985年1月1日以后出生。 |  | 11-18万/年 |  |
| 15 | 0115 | 企业服务部 | 初级主管 | 1 | 负责园区营商环境建设和企业走访服务相关工作，帮助企业纾困解难。 | 1.大学本科及以上学历；  2.具有县级及以上产业园区管理机构1年以上相关工作经历；  3.1985年1月1日以后出生。 |  | 11-18万/年 |  |