附件

温岭市城市新区建设发展中心公开选调工作人员报名表

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 性别 | |  | | 出生年月  （ ）岁 | |  | 照片 |
| 民族 | |  | | 籍贯 | |  | | 出生地 | |  |
| 入党  时间 | |  | | 参加工作时间 | |  | | 健康状况 | |  |
| 身份证号码 | |  | | | | | | 熟悉专业  有何专长 | |  | |
| 学历  学位 | | 全日制 | |  | | | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 在职教育 | |  | | | | 毕业院校系及专业 | |  | |
| 现工作单位及职务 | | | |  | | | | | | | |
| 家庭住址 | | | |  | | | | | | | |
| 人员性质 | | | |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 学  习  和  工  作  简  历 |  | | | | | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | | | | | |
| 近三年考核结果 |  | | | | | | | | | | |
| 家庭  主要  成员及重  要社  会关  系 | 称谓 | | 姓 名 | | 出生年月 | | 政治面貌 | | 工作单位及职务 | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
| 单  位  意  见 | （盖章）  　 　 年 月 日 | | | | | | | | | | |

注：“家庭主要成员及重要社会关系”栏，主要填写干部本人的父母、子女、兄弟姐妹及配偶的父母、兄弟姐妹，已退休、离休、离岗退养、去世等，应在填写原单位职务后加括号注明“（已退休）”“（已离休）”“（已去世）”等。若存在违纪违法处理情况的，请在“奖惩情况”栏具体填写时间，违纪违法原因，处理结果。报考前，需单位同意。 　　　　　　　　　　　　　 本人签名 ：