附件

温岭市城市新区建设发展中心公开选调工作人员报名表

填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月（ ）岁 |  | 照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号码 |  | 熟悉专业有何专长 |  |
| 学历学位 | 全日制 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 家庭住址 |  |
| 人员性质 |  | 联系电话 |  |
| 学习和工作简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 近三年考核结果 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 单位意见 | （盖章） 　 　 年 月 日 |

注：“家庭主要成员及重要社会关系”栏，主要填写干部本人的父母、子女、兄弟姐妹及配偶的父母、兄弟姐妹，已退休、离休、离岗退养、去世等，应在填写原单位职务后加括号注明“（已退休）”“（已离休）”“（已去世）”等。若存在违纪违法处理情况的，请在“奖惩情况”栏具体填写时间，违纪违法原因，处理结果。报考前，需单位同意。 　　　　　　　　　　　　　 本人签名 ：