|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 附件3-1  2020年广州市从化区公开招聘事业编制  工作人员资格审查材料一览表  **（2020年应届毕业生）** | | | | | |
| 考生基本信息 | 以下内容由考生本人填写 | | | | | |
| 考生姓名： | | | 准考证号： | | |
| 手机号码： | | | 报考岗位及代码： | | |
| 报考单位： | | | | | |
| 提 交 材 料 情 况 （ 按 序 号 排 列 ） | 以下内容资格审查时由工作人员填写，考生不需要填写（请在对应栏目打“√”或“×”） | | | | | |
| **序号** | **材料名称** | **原件** | **复印件** | **备注** | |
| 1 | 大1寸免冠彩色近照  2张 |  |  |  | |
| 2 | 报名登记表  （报名系统生成） |  |  | 签名填写资格审查当天日期。 | |
| 3 | 准考证 |  |  |  | |
| 4 | 二代居民身份证 |  |  | 正反复印在同一页。 | |
| 5 | 户口簿 |  |  | 首页及本人页复印在同一页，集体户的首页复印件盖章及本人页复印在同一页。 | |
| 6 | 婚育证明 |  |  | 由户籍所在地街镇一级计生办出具，3个月有效。 | |
| 7 | 子女户口簿(须有首页及本人页) |  |  | 已生育者提供。 | |
| 8 | 全日制学历证书 |  |  | 2020年尚未取得学历及学位证书的应届毕业生提供学生证、就业协议书和就业推荐表。如果部分高校尚未下发就业协议书和就业推荐表，可提供经教务处盖章的所学专业课程成绩单。 | |
| 9 | 全日制学位证书 |  |  |
| 10 | 毕业生就业推荐表或就业协议书 |  |  |
| 11 | 专业技术资格证 |  |  | 按岗位要求提供。持广东省外专业技术资格的，需按《广州市人力资源和社会保障局关于做好省外来穗人员专业技术资格确认的通知》（穗人社函〔2011〕335号）要求进行确认。 | |
| 12 | 专业相近证明材料 |  |  | 仅专业不在专业目录上，以相近专业报考的考生。 | |
| 13 | 学历鉴定（学信网出具）、学位鉴定材料（中国学位与研究生教育信息网出具） |  |  |  | |
| 14 | 教育部中国留学服务中心境外学历学位认证书 |  |  | 国（境）外留学归来人员。 | |
| 15 | 无犯罪记录证明 |  |  | 可在考察阶段提供。 | |
| 16 | 个人征信证明 |  |  |  | |
| 17 | 党员（含预备党员）证明 |  |  | 仅岗位须中共党员（含中共预备党员）考生提供。由党组织关系所在党组织出具证明。 | |
| 18 | 承诺书 |  |  | 《广州市从化区2020年公开招聘事业编制工作人员笔试成绩查询及现场资格复审公告》附件4。 | |
| 19 | 其他 |  |  | 报考岗位所要求的其他证明材料。 | |
| 材料齐全，已核对全部原件。  材料不齐。  资格条件符合。  资格条件不符。  初审人签名：  2020年 月 日 | | | 材料齐全，规范。  材料不齐。  资格条件符合。  资格条件不符。  复审人签名：  2020年 月 日 | | | **本人承诺以上提供的材料属实，如有虚假，一经发现即取消应聘资格并记录在案。**  复核后考生签名确认：  2020年 月 日 |
|  | **注：本表共2页，由考生自行打印并提供，双面打印有效。以上材料均须提供原件和复印件,核对后退回原件，资格审查时相关材料按顺序排列。** | | | | | |
|  |  | | | | | |