附件3

**委 托 书**

本人因个人原因，不能亲自办理教师资格证书补办/换证/信息更正/领取教师资格证/复印认定申请表事宜，兹委托 （身份证号： ）办理本人教师资格证补办/换证/信息更正/领取教师资格证/复印认定申请表事宜。本委托书有效期限： 年 月 日至 年 月 日止。

本人郑重承诺：

一、受委托人在上述授权范围及委托书有效期内代领行为经本人授权，视为本人操作行为，若出现证书及资料丢失等情况，其后果由本人承担；

二、本人郑重承诺本委托书内容真实、有效；

三、本授权委托书一式二份，授权人、被授权人各持一份，效力同等。

特此申明。

授权人(签名)： 联系电话：

授权人身份证号码：

受委托人(签名)： 联系电话：

被授权人身份证号码：

**注：1.请委托人亲自填写空白处，并务必附上委托人和受委托人的身份证件（正面）复印在同一页上的复印件一份。**

**2.申请人可根据教师资格证补办/换证/信息更正/领取教师资格证/复印认定申请表。**