**青岛黄海学院应聘人员报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓　　名** |  | **性  别** |  | **民    族** |  | 一寸彩照 |
| **出生年月** |  | **身  高** |  | **婚育情况** |  |
| **可就职日** |  | **职  称** |  | **宗教信仰** |  |
| **政治面貌** |  | **既往病史** |  | **计算机水平** |  |
| **身份证号码** |  | **外语水平** |  |
| **最高学历** |  | **毕业院校** |  | **专    业** |  |
| **联系方式** |  |
| **现居住地** |  |
| **应聘部门** |  | **应聘岗位** |  | **期望薪金** |  |
| **教育经历（从高中填写至最高学历）** |
| 起止年月 | 院校名称 | 所学专业 | 学  历 |
| -- |  |  |  |
| -- |               |        |        |
| -- |  |  |  |
| -- |  |  |  |
| **工        作        经        历**（应届毕业生填写实习经历） |
| 起止年月 | 工作单位 | 职  务 | 离职原因 | 是否与该单位书面解除劳动关系或退休 |
| -- |  |  |  |  |
| -- |  |  |  |  |
| -- |  |  |  |  |
| -- |  |  |  |  |
| **家  庭  主  要  成  员  情  况** |
| 姓名 | 与本人关系 | 工作单位 | 职务 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 家庭地址 |  | 邮 编 |  |
| 紧急联系人/联系方式 |  |
| **获得的主要奖励或荣誉** |
| 序号 | 何时 | 获得何种奖励或荣誉 | 级别 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **获得的相关职业资格证书** |
| 序号 | 何时 | 获得何种职业资格证书 | 发证机关 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **主持或参与的主要科研项目** |
| 序号 | 何时 | 项目名称 | 级别 | 本人位次及主要贡献 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **科研成果发表情况** |
| 序号 | 成果名称及本人位次 | 刊物名称及级别 | 发表时间 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **相关资质文件（电子扫描版文件）** |
| 1.学历学位证书（从大学起）2.职业资格证书3.科研项目相关证书或支撑材料（科研项目立、结项证书）4.著作、论文发表（论文封面、目录、正文等）5.获得的主要荣誉（证书或表彰文件）6.身份证（正反两面） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表说明：1.本表格是初审资格的主要审查材料，如实、清晰填写，没有项目填写“无”；

2.不可改变原表格格式，所有项目在规定区域填写，可根据实际需要添加行或增加行宽；

3.所有填写字体选用宋体，小四号大小，不加粗，单倍行距，对齐方式统一；

4.所有附加材料的图片要求，字体清晰，位置方正，对齐方式统一；