附件2

面试资格审查证件材料及排序表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **证书、材料内容** | **有关要求** | **备注** |
| **1** | **《2020年滕州市属国有企业应聘人员报名登记表》** | **原件1份、复印件2份** | **所有考生提供** |
| **2** | **《应聘人员诚信承诺书》** | **原件1份，复印件2份（本人签名）** | **所有考生提供** |
| **3** | **笔试《准考证》** | **原件1份、复印件2份** | **所有考生提供** |
| **4** | **二代身份证** | **原件、复印件2份（复印正反面）** | **所有考生提供** |
| **5** | **党员所在支部 (党委)开具的党员证明材料** | **原件1份、复印件2份** | **有关岗位要求提供** |
| **6** | **学历证书** | **原件、复印件2份** | **所有考生提供** |
| **7** | **职业资格证书** | **原件、复印件2份** | **有关岗位要求提供** |
| **8** | **工作单位开具的工作证明（或本人与就业单位签订的劳动合同）** | **原件1份、复印件2份** | **有关岗位要求提供** |
| **9** | **有用人管理权限部门或单位出具的同意应聘介绍信** | **原件1份、复印件1份** | **在职人员报考的提供** |
| **10** | **一寸正面免冠照片2张** | **与网上报名上传照片同底版；反面注明报考岗位、姓名** | **所有考生提供** |

**注：请根据上述要求准备材料并排序。**