附件3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **芷江侗族自治县事业单位引进人才聘用**  **意向性协议书** | | | | | | | |
| 甲乙双方按照国家就业政策及事业单位引进高学历高层次人才的相关规定，遵照诚实、守信的原则，在平等自愿、协商一致的基础上，签订本聘用意向协议： | | | | | | | |
| 甲方（用人单位） | 单位名称 |  | | | 主管部门名称 | |  |
| 联系电话 |  | | | 法人代表 | |  |
| 通信地址 |  | | | | | |
| 单位性质 |  | | | | | |
| 档案转寄详细地址 | |  | | | | |
| 户口迁入地 | |  | | | | |
| 乙方 | 姓名 |  | 性别 | |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | 民族 | |  | 健康状况 |  |
| 毕业院校 |  | | | | | |
| 所学专业 |  | | | | 学历学位 |  |
| 毕业时间 |  | | 身份证号 | |  | |
| 家庭地址 |  | | | | | |
| 邮箱地址 |  | | | | 联系电话 |  |
| 一、经面试评审合格，按招聘计划数1:1甲方拟聘用乙方到本单位工作。  二、乙方自愿到甲方工作，并在甲方规定的时间内到甲方报到。乙方必须保证所提供的全部材料、信息真实准确。  三、甲方按照招聘程序组织乙方进行体检和考核，体检和考核合格的，甲方应及时按照相关规定和程序为乙方办理聘用手续，另行签订正式的事业单位工作人员聘用合同，并到同级政府人社部门进行合同鉴证。  四、乙方未在规定的时间内到甲方报到、毕业时未取得职位要求的资格条件、体检不合格、考核不合格，本协议自动解除。  五、需补充事项：  六、本协议为意向性协议，未尽事宜由甲乙双方协商解决，甲方在聘用乙方期间，甲乙双方的权利义务以签订正式的事业单位工作人员聘用合同约定为准。  七、本聘用意向协议书一式两份，由甲、乙双方签字盖章，各执一份，复印无效。    甲 方： 乙方（签名）：  负责人：  公 章:     年 月 日               年 月 日 | | | | | | | |