福建省长汀矿业集团有限公司

关于公开招聘工作人员的公告

为确保公司有效运转，经研究，拟面向社会公开招聘工作人员8名（会计3人，办公室2人，营销人员3人）。本着公开、平等、竞争、择优原则，现就有关事项公告如下：

一、报名条件

**(一)基本条件**

1.遵守中华人民共和国宪法、法律、法规和工作纪律，品行端正，具备良好的职业道德。

2.服从组织分配，尽职尽责完成组织交付的各项工作。

3. （1）会计岗位：身体健康，年龄在40周岁以下（1980年1月1日后出生)。全日制大专及以上学历，从事会计工作5年以上，要求1名男性。熟练操作计算机，法律专业、会计学或审计学类专业、财务管理专业优先。（2）办公室岗位：身体健康，年龄在30周岁以下（1990年1月1日后出生)。全日制本科及以上学历，从事相关工作2年以上，熟悉公文写作，熟练操作计算机。文秘、文学类、汉语言文学专业优。（3）营销岗位：身体健康，年龄在30周岁以下（1990年1月1日后出生)。全日制本科及以上学历，有相关矿类经营业务3年以上工作经验。专业不限

**(二)有下列情形之一者不得报考**

（1）正在接受司法机关立案侦查或纪检监察机关立案审查的;

（2）正在党纪、政纪处分规定限制期内的；

（3）曾因犯罪受过刑事处罚或曾被开除公职、开除党籍的；

（4）个人征信有失信记录或有失信被执行记录的；

（5）国家法律法规、有关政策规定不得招聘的。

二、报名办法

**（一）报名时间：**2020年7月7日-7月15 日(工作日)。

**（二）报名方式及地点：**采取现场报名方式，填写《福建省长汀矿业集团有限公司招聘工作人员报名登记表》，经现场资格初审后提交。报名地点：长汀县劳务派遣服务有限公司(长汀县兆征路100号成业楼202)，联系电话：6836638。

**(三)报名材料：**身份证原件及复印件1份;学历证明(须在学信网上可查询认证)、学位证书原件及复印件1份;近期免冠二寸照片1张。（注：进入考察阶段者还须提供无违法犯罪记录证明和个人征信报告）。

三、招聘方式

**(一)资格审查。**报名人员凭身份证在规定的时间到指定的地点参加考试。资格审查贯穿考试工作全过程，对不符合要求的，随时取消资格。对弄虚作假、徇私舞弊的，一经发现，即取消资格。

**(二)招聘考试。**本次招聘考试采取计算机实操+面试方式，考试时间另行通知。

　　计算机实操采取上机考试方式开展，满分为100分。主要测试应试人员必备的办公软件、word\Excel等办公软件知识掌握情况。

　　面试采取现场测试方式开展，满分为100分。面试人选按岗位招聘计划数1：3比例在计算机实操成绩中从高分到低分依次确定。面试主要测试应试人员综合分析、语言表达和解决实际问题等方面的能力。

**(三)考察、体检、公示。**按照笔试、面试成绩计算综合成绩，从高分到低分按照招聘岗位计划数1：1比例确定考察人选。考察由福建省长汀县矿业集团有限公司负责组织，主要了解确认考察对象在报名时提交的信息和材料是否真实、准确，是否存在不得报考的情形。如有考察不合格或自愿放弃者，依次递补考察对象人选。

考察合格的人员确定为体检人选，体检参照事业单位人员录用标准进行（费用自理）。

根据面试、考察、体检的结果，由福建省长汀县矿业集团有限公司研究确定拟聘用人选，在相关网站公示栏等予以公示5个工作日。公示期满，公示结果不影响聘用的，确定为岗位聘用人员。

四、聘用办法

（一）聘用人员按有关规定统一与福建省长汀县矿业集团有限公司签订劳动合同，办理劳务聘用手续。拟聘用人员与原单位签有劳动合同或聘用协议的，由本人按有关规定自行负责处理。因应聘人员个人原因未能在规定时间办理聘用手续的，取消聘用资格。

（二）聘用人员按照《劳动合同法》实行试用期制度，试用期三个月，试用期满且考核合格的，继续履行劳动合同;考核不合格的，解除劳动合同，自主择业。

五、薪酬待遇

1.工资及福利待遇：面议；

2.社会保险待遇：按规定为聘用人员办理社会保险；

3.聘用人员食宿自行解决。

六、其他事项

1.应聘人员在报名、实际操作与面试、考察、体检等过程中如有弄虚作假、违规违纪行为的，一经查实，取消其聘用资格，已签订聘用合同的一律解除聘用合同，按综合成绩从高分到低分依次递补。

2.应聘人员在报名时所留联系电话在本次招聘期间必须保持畅通，无法联系造成影响招聘的后果由报考者自负。

3.本次招聘有关信息将通过长汀县人力资源网（http://www.ctrlzy.net）予以发布，请报考者及时留意。 公示期满无异议，按规定程序办理聘用人员的相关手续。被聘用人员应在指定时间内报到上班，否则取消聘用资格。

4.本次招聘解释权归福建省长汀矿业集团有限公司。

附件：1. 福建省长汀矿业集团有限公司招聘人员报名登记表

福建省长汀矿业集团有限公司

2020年7月7日

**福建省长汀矿业集团有限公司工作人员报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | **性 别** | |  | **出生年月** | |  | | **二寸照片** |
| **民 族** |  | | **籍 贯** | |  | **婚姻状况** | |  | |
| **政治面貌** |  | | **参加工**  **作时间** | |  | **健康状况** | |  | |
| **毕业学校** |  | | | | **专业** |  | | | |
| **户籍地** |  | | | | | **联系电话** | | |  | |
| **家庭住址** |  | | | | |
| **学习工作**  **简历** |  | | | | | | | | | |
| **家庭主要**  **成员** | 与本人  关系 | 姓 名 | | 政治面貌 | | | 工作单位及职务 | | | |
|  |  | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | | |
| **诚信承诺** | 本人以上所填写内容及提供的相关材料真实、准确，如有虚假，一经查实，愿接受取消资格处理。  本人签字：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| **备注** |  | | | | | | | | | |