附件：

景德镇市委组织部公开选调工作人员信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | 照 片（1寸正面免冠彩色照片） |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出 生 地 |  |
| 政 治面 貌 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 个 人编 制 |  | 有何专长 |  |
| 学 历学 位 | 全日制 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在 职 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 任现职时间 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 简历︵从高中填写︶ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 近三年奖惩情况 |  |
| 近三年年度考核情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系情况 | 称 谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|    （盖 章） 年 月 日 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 现工作单位党组（党委）意见 |  单位（盖章）：  年 月 日 |
| 诚信报名承诺 | 本人承诺：自觉遵守公开选调的各项规定，所提供的个人信息、证明材料、证件等均真实、准确。对因提供有关信息证件不真实或违反有关纪律、填写错误及缺失证件所造成的后果，本人自愿承担相应的责任。  本人签字： 年 月 日 |

备注：“家庭主要成员及重要社会关系情况”填写配偶、子女、父母（已婚的必填配偶父母）和三代以内直旁系亲属任副县级及以上领导干部的有关情况（如填写不下，可附页）。本表一式三份，A4纸正反打印。