

附件 1

青岛蓝谷管理局 2020 年面向高校公开招聘国有企业人员计划表

序号	需求岗位	需求人数	专业条件及其他要求	岗位职责	备注
1	综合管理专员（一）	2	管理类、政治学、哲学类专业；35 周岁以下。	主要从事办公室综合管理工作。	
2	综合管理专员（二）	1	公共管理相关专业；35 周岁以下；具有较强的公文写作能力和综合协调能力。	主要从事对上级部门重大决定、决策和会议贯彻落实情况的督促检查、协调推进工作，以及领导批示、交办事项的督办工作。	
3	综合管理专员（三）	1	行政管理、公共管理、工商管理和管理类相关专业；35 周岁以下。	主要从事区域内的放管服改革、行政审批相关工作。	
4	综合材料专员（一）	2	中文类专业；中共党员，35 周岁以下；具有较强的政策理论水平、文字综合能力、综合协调能力和吃苦耐劳精神，能够独立承担综合性文字材料的起草工作；本岗位工作强度较大。	主要从事撰写汇报、总结、讲话、纪要等各类综合材料，以及其他临时性的文字材料工作。	
5	综合材料专员（二）	1	行政管理、公共管理、中文类、经济类相关专业；35 周岁以下。	主要从事对上级部门和对外文字材料方面的相关工作。	
6	党务专员	1	管理类、政治学、哲学类专业；中共党员，35 周岁以下；在大学期间担任过主要学生干部者优先。	主要从事党务工作。	
7	招商专员	6	海洋类、信息类相关专业；35 周岁以下；具有较强的事业心和责任感。	主要从事海洋技术装备、信息、海洋生物等产业招商工作。	
8	薪酬管理专员	1	会计学、财政类专业；35 周岁以下。	主要从事薪酬管理等工作。	
9	新媒体运行维护专员	1	熟悉新媒体平台（包括但不限于微信、微博、网站、抖音、移动终端、H5 等）的运行维护；35 周岁以下；有较强的策划、组织、协调能力，以及处理突发事件和解决复杂问题的能力。	主要从事新媒体平台（微信、微博、网站、抖音、H5 页面、移动终端等）搭建、提升影响力，包括用户覆盖以及宣传内容品质等；负责联络各级媒体。	
10	网络管理专员	1	计算机、电子信息类相关专业；35 周岁以下；具有较强的事业心和责任感，工作主动性强。	主要从事信息网络安全保障、运行维护等工作。	

序号	需求岗位	需求人数	专业条件及其他要求	岗位职责	备注
11	商事主体登记审批专员	1	工商管理、经济学、区域经济、国际商务等相关专业；35周岁以下。	主要从事审批公司（企业）设立、变更、注销登记、公司未涉及登记事项的备案业务（修改章程、章程修正案，变更董事、监事、经理，成立公司清算组）、广告发布登记。	
12	企业投资项目审批和项目管理专员	2	经济学、区域经济、统计学、建筑工程、机械与自动化、国际商务、环境工程、项目管理及相关专业；35周岁以下。	主要从事企业投资项目核准及备案、企业技术改造投资项目核准及备案、项目评估和管理工作、用地产业条件审核工作、委托招商单位管理。	
13	科技创新专员	1	工科类专业；35周岁以下；熟悉科技政策。	主要从事科技政策、科技规划制定、科技项目立项；对接科研院所平台，推进成果转移转化。	
14	建筑工程质量管理专员	2	土木工程及相关专业；35周岁以下。	主要从事建筑工程质量监督管理工作。	
15	建筑方案审查专员	1	建筑学专业；35周岁以下；熟悉掌握城乡规划法律法规及建筑设计规范。	主要从事建筑工程规划方案的技术性审查等工作。	
16	基建项目专员	1	土木工程及其他土建类相关专业；35周岁以下；专业成绩优秀者优先。	主要从事基建项目预算、结算、决算评审及管理等工作、建筑工程等相关管理工作。	
17	环境保护专员	1	环境类专业；35周岁以下；熟练掌握环境保护相关法律法规及标准政策。	主要从事区域内环境保护等相关工作。	
18	海洋经济规划调查专员	1	海洋经济、海洋产业相关专业；35周岁以下；本岗位长期户外工作，工作强度较大。	主要从事分析当地海洋经济的发展现状，并提出规划意见；能够独立完成区域内海洋产业发展、海洋经济统计调查等相关工作。	
19	国土规划专员	1	土地资源管理、地理信息等相关专业；35周岁以下；能够熟练运用MAPGIS、CAD等画图软件，熟悉土地评估等相关工作；有房地产评估师证等相关证书者优先。	主要从事勘测定界，土地征收，土地供应，土地数据管理等工作。	
20	孵化器管理专员	1	专业不限；35周岁以下；熟悉孵化器相关政策和产业发展要求，有较好的活动组织、工作策划经验、沟通协调能力。	主要从事企业服务及管理、创业导师服务工作；对接孵化器运营机构；制定孵化器发展规划；各级孵化器认定、绩效评价和政策兑现工作。	
21	金融专员	1	金融学专业；35周岁以下；专业成绩优秀者优先。	主要从事财政管理工作，负责财政预算执行、监控及分析，国有资产管理、绩效考核等相关工作。	