附件一 ：

 **武汉海事职业学院专业教师及管理人员招聘岗位一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招录部门** | **招录职位** | **职位描述** | **招录计划（人）** | **资历** | **专业** | **学历** | **其他条件** |
| 1 | 航海系 | 专业教师 | 负责船舶驾驶专业授课相关工作 | 2 | 具有不少于2年的无限航区一等船长资历。 | 航海技术/船舶驾驶相关专业 | 本科及以上学历 | 普通话标准，实习期间通过师资考试后才签劳动合同。有特种船资历或教学经验者优先考虑。 |
| 2 | 机电系 | 专业教师 | 负责船舶电气自动化、轮机工程专业授课相关工作 | 1 | 具有不少于2年的无限航区一等轮机长资历。 | 轮机工程/船舶电气自动化及相关专业 | 本科及以上学历 | 普通话标准，实习期间通过师资考试后才签劳动合同。有特种船资历或教学经验者优先考虑。 |
| 3 | 航海系/机电系 | 专业教师 | 负责客船相关专业授课工作 | 1 | 具有不少于2年的一等客船管理级船员任职资历。 | 航海技术/船舶驾驶/轮机工程/船舶电气自动化及相关专业 | 及以上学历 | 普通话标准，实习期间通过师资考试后才签劳动合同。有特种船资历或教学经验者优先考虑。 |
| 4 | 财务处 | 财务主管 |  编制学院财务年度预算和决算；审核学院会计凭证、报表、银行调节表；负责学院经济内控制度的建立、实施和完善；负责学院各类收入的核算；负责学院固定资产管理工作；负责申报及缴纳各项税款 | 1 | 五年以上会计工作经验 | 会计学/会计管理等相关专业 | 本科及以上学历 | 熟练运用金蝶、用友等财务软件、Office等办公软件的使用；掌握培训以及学历教育各项流程者优先考虑。 |
| 5 | 财务处 | 会计 | 负责学院全流程财务处理，设置会计账簿和会计科目；正确进行会计核算，填制会计凭证，登记明细账和总账，编制银行余额调节表，按时出具财务报表、学院内部管理报表和报表说明，负责学院财务数据的统计、整理、汇总、结算及相关报表等；进行内部成本核算；负责执行相关会计档案保管、领用和借阅制度 | 1 | 三年以上会计工作经验 | 会计学或会计管理等相关专业 | 大专以上学历 | 熟悉掌握财务全盘账务处理及税务处理工作。熟练运用金蝶、用友等财务软件、Office等办公软件的使用。 |