附件1

忻城县农投发展集团有限公司面向社会公开招聘工作人员计划表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘职位 | 人数 | 工资待遇 | 工作职责 | 资格条件 |
| 1 | 财务 | 1 | 面议 | 完成公司财务工作及完成公司领导交办的其他工作。 | 1、作风优良、政治可靠，无违法犯罪前科、无参加非法团体经历并遵纪守法；能吃苦耐劳、服从安排；2、财会类专业，大专以上学历，具备与聘用岗位匹配相关知识，熟悉金融行业相关知识，有经验优先；3、年龄：25—45周岁，五官端正、身体健康。  |
| 2 | 项目管理员 | 3 | 4000元/月（含五险一金个人部分） | 负责公司安全生产工作及完成公司领导交办的其他工作。 | 1、作风优良、政治可靠，无违法犯罪前科、无参加非法团体经历并遵纪守法；能吃苦耐劳、服从安排；2、要求大专以上学历，**熟悉国土资源环保相关政策及办事流程，熟悉国家新农村建设的相关政策，熟悉安全生产相关制度等**具备与聘用岗位匹配相关知识，持C1驾驶证者优先；3、年龄：25—45周岁，五官端正、身体健康。  |
| 3 | **法务助理（储备干部** | 1 | 4000元/月（含五险一金个人部分） | **负责公司制度建设、梳理内控流程、保证合法合规性等事项、对外签订约的规范性审查等。** | 1. 作风优良、政治可靠，无违法犯罪前科、无参加非法团体经历并遵纪守法；能吃苦耐劳、服从安排；
2. 要求大专以上学历，**法律专业含经济法学专业；两年以上公司法务工作经验，熟悉合同法、公司法、劳动合同法等法规政策；有处理劳动、民事纠纷的相关经验；思维能力好，语言表达能力强；**
3. **原则在45岁以下（条件特别优秀者，可适当放宽）。**
 |