

# 丽江市人力资源和社会保障局 丽江市财政局 文件

丽人社发〔2017〕169号

---

## 丽江市人力资源和社会保障局 丽江市财政局 关于印发丽江市鼓励专业技术人员 到基层服务暂行办法的通知

各县（区）人力资源和社会保障局、财政局，市直各部委、办、局，市属各企事业单位：

为贯彻落实市委、市政府《关于创新体制机制加强人才工作的意见》（丽发〔2017〕5号），积极引导和鼓励专业技术人员到基层服务，促进基层经济社会发展，现将《丽江市鼓励专业技术人员到基层服务暂行办法》印发给你们，请遵照执行。执行中有什么问题和建议，请及时向市人力资源和社会保障局反映。

- 附件：1、云南省乡镇基层专业技术人员需求信息表  
2、云南省专业技术人员到基层服务申请登记表  
3、云南省专业技术人员到基层服务期满考核鉴定表  
4、云南省专业技术人员到基层服务期满人员名册  
5、云南省专业技术人员到基层服务期满人员岗位补贴申报表

6、丽江市专业技术人员到基层服务期满人员岗位补贴申报表

7、云南省专业技术人员到基层服务延期申请登记表

丽江市人力资源和社会保障局

丽江市财政局

2017年10月25日

---

丽江市人力资源和社会保障局

2017年10月25日印发

# 丽江市鼓励专业技术人员到基层服务暂行办法

## 总 则

**第一条** 为加强基层专业技术人才队伍建设，引导和鼓励专业技术人员到乡镇基层服务，提升基层发展能力，促进我市经济社会科学发展、和谐发展、跨越发展，根据《中共丽江市委 丽江市人民政府关于创新体制机制加强人才工作的实施意见》（丽发〔2017〕5号）有关规定，制定本暂行办法（以下简称《暂行办法》）。

**第二条** 鼓励县及县以上具有中级以上（含中级）职称的专业技术人员或具有执业医师资格的卫生技术人员，自愿到乡镇企事业单位专业技术岗位上从事服务工作，到乡镇连续服务满2年以上（含2年）的，经考核合格，从到乡镇服务之日起，省财政给予每人每年1万元的工作岗位补贴，其中到偏远乡（镇）工作的，在省级补助基础上市级财政再给予每人每年1万工作岗位补贴（含省级单位到丽江市基层服务人员）。

## 岗位公告

**第三条** 各县（区）人力资源和社会保障部门于每年年初在所辖范围内征集乡镇企事业本位专业技术人才需求信息，填写《云南省乡镇基层专业技术人员需求信息表》（见附件1），并在县（区）政务信息网上公布，并同时上报市人力资源和社会保障局，再由市人力资源和社会保障局汇总本地区需求信息后，在市

政务信息网上公布，并报送省人力资源和社会保障厅，由省人力资源和社会保障厅汇总全省需求信息后，在省人民政府政务信息网上公布。上报岗位需求信息须同时报送电子文档。

## 申办事项

**第四条** 具备本《暂行办法》第二条规定的专业技术人员，按照自愿原则，由个人填写《云南省专业技术人员到基层服务申请登记表》（见附件2，一式五份，申请人、申请人所在单位、申请人所在单位上级人力资源和社会保障部门、服务地县（区）人力资源和社会保障局、市人力资源和社会保障局各一份），经所在单位批准、主管部门审批同意后，省属单位报省人力资源和社会保障厅、市直属单位报市人力资源和社会保障局、县（区）属单位报县（区）人力资源和社会保障局审核备案。

**第五条** 根据申请人服务意向和岗位需求情况，省属单位申请人员由省人力资源和社会保障厅、市直属单位由市人力资源和社会保障局、县（区）属单位由县（区）人力资源和社会保障局负责与服务需求单位联系落实到基层服务相关事宜。

**第六条** 各级人力资源和社会保障部门联系落实岗位后，及时通知申请人，由申请人携带《云南省专业技术人员到基层服务申请登记表》、身份证、职称资格或职（执）业资格证、学历证等有效证件，前往服务单位所在地县（区）人力资源和社会保障局接洽，并与服务单位签订服务协议（一式五份，申请人、服务

单位、服务单位主管部门、服务地县级人力资源和社会保障局各执一份，丽江市人力资源和社会保障局备案一份)，服务协议需明确服务起止时间、服务期限、服务单位与申请人之间的权利义务等。

**第七条** 申请人签订协议后，凭《云南省专业技术人员到基层服务申请登记表》和服务协议回原单位办理离岗手续。申请人人事行政、工资等关系保留原单位，并与原单位职工享受同等待遇，组织关系转入接收单位主管部门。

### 日常管理

**第八条** 县级人力资源和社会保障局牵头与服务单位、基层服务人员共同签订三方服务协议，明确基层服务岗位职责、服务期限和日常管理职责。

**第九条** 基层服务单位按照《暂行办法》规定，做好基层服务人员的日常管理和服务工作；建立基层服务人员的考勤、工作、安全、健康等方面的管理制度，实行基层服务人员工作、安全、健康管理一把手责任制，遇到重大事件及时妥善处理并同时上报上级人社部门。

### 履职考核

**第十条** 到基层服务专业技术人员年度考核工作在服务单位进行，考核结果反馈原单位存档。

**第十一条** 专业技术人员到基层服务期满后，由服务地县

(区)人力资源和社会保障部门对其进行考核鉴定,并填写《云南省专业技术人员到基层服务考核鉴定表》(见附件3,一式三份,服务地县级人力资源和社会保障局一份、反馈原单位一份、市人力资源和社会保障局备案一份);服务期超过2年的,需提交《专业技术人员到基层服务延期申请表》(见附件7,一式五份,申请人、申请人所在单位、申请人所在单位上级人力资源和社会保障部门、服务地县(区)人力资源和社会保障局、市人力资源和社会保障局各一份)进行申请,从第3年起,每满1年,由县(区)人力资源和社会保障局填报一次考核鉴定表。

### 补贴核发

**第十二条** 申请人服务期满,经考核合格后,由市人力资源和社会保障局汇总本地区情况,于当年年底前,会同市财政局填报《云南省专业技术人员到基层服务期满人员名册》(附件4)、《云南省专业技术人员到基层服务期满人员岗位补贴申报表》(附件5),并附《云南省专业技术人员到基层服务申请登记表》(附件2)和《云南省专业技术人员到基层服务考核鉴定表》(附件3),上报省人力资源社会保障厅汇总全省情况后,统一报送省财政厅核拨省级工作岗位补贴。

**第十三条** 申请到偏远乡(镇)服务工作的,申请人服务期满,经考核合格,并按以上第十二条规定申报省级工作岗位补贴的同时,填报《丽江市专业技术人员到基层服务期满人员岗位补

贴申报表》(见附件6),经县(区)人力资源和社会保障局审核后,上报丽江市人力资源和社会保障局汇总全市情况,统一报送市财政局核拨市级工作岗位补贴。

### 其他事项

**第十四条** 服务期限为2年的,服务期满后一次核发2年的工作岗位补贴;服务期限超过2年的,从第3年起,每满1年核发一次岗位补贴。

**第十五条** 到基层服务的专业技术人员优先评聘专业技术职称。在服务期间,涉及职称晋升的,由原单位办理推荐申报手续,其服务期间的业绩情况作为晋升专业技术职称的主要业绩条件。

**第十六条** 服务期以周年计算,未满2周年者或服务期内未按协议履职,考核不合格(不称职)者,不享受工作岗位补贴。

**第十七条** 各部门(单位)要对有志到基层服务的专业技术人员予以积极鼓励和支持,并按有关规定做好相关服务工作;接收单位和主管部门要为到基层服务的专业技术人员创造必要的工作和生活条件,努力做到政治上关心、生活上照顾、工作上支持。

### 附 则

**第十八条** 本《暂行办法》由丽江市人力资源和社会保障局负责解释。

**第十九条** 本《暂行办法》自印发之日起执行。