|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘单位** | **招聘岗位** | **人数** | **年龄** | **相关要求** |
| 1 | 工委管委会办公室 | 综合文稿 | 1 | 35周岁以下（1984年4月29日及以后出生） | 1. 本科及以上学历，中文文秘类、社会政治类、经济类、商务贸易类专业；2. 具有2年以上从事文字、文秘或新闻宣传等相关工作经验，具备扎实的文字功底。 |
| 2 | 招商与经济发展局 | 招 商 | 1 | 1. 全日制普通高校本科及以上学历，取得相应学位，计算机类、电子信息类、机电控制类、机械工程类、材料工程类、经济类专业；2. 具有2年以上半导体、人工智能、生物医药、精密机械等行业招商工作经验者优先；3. 长期出差，适合男性。 |
|  |  |  |  |  |
| 3 | 机关党员活动中心 | 机关党员服务管理 | 1 | 1. 本科及以上学历；2. 具备较强的文字功底和沟通协调能力；3. 中共党员优先。 |

岗位简介表