|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘单位** | **岗位名称** | **岗位描述** | **招聘对象** | **招聘人数** | **政治面貌** | **学历要求** | **专业要求** | **年龄要求** | **其他要求** |
| **1** | 乐昌市政府投资建设项目代建管理局 | 专业技术人员 | 协助工程管理人员做好工程项目施工现场管理，项目施工资料收集整理，报表制作等工作. | 社会人员 | 2 | 不限 | 全日制大专及以上 | 建筑学、城市规划，土木工程建筑工程技术、建筑工程管理、建筑经济管理、工程质量监督与管理、建筑工程项目管理，工程造价，建设工程监理等相关专业。 | 35周岁以下 | 2年以上建筑行业工作经验；有中级以上建筑、路桥、市政工程类职称者，年龄可放宽至45岁以下， |
| **2** | 乐昌市政府投资建设项目代建管理局 | 项目档案管理员　 | 协助单位工程项目施工现场管理;代建项目规划、计划拟定；项目报批；项目技术档案资料收存、分类、整理和报表制作等工作. | 社会人员 | 2　 | 不限 | 全日制大专及以上 | 不限 | 35周岁以下 | 有规划、设计专业的优先录用；从事相关工作经验的可放至45周岁。 |