附件2

苍梧县公开储备村（社区）“两委”后备干部组织推荐报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月( 岁) |  | 照片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 参加工作时间 |  | 入 党时 间 |  | 健康状况 |  |
| 学 历 | 全日制教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 任职时间 |  |
| 通讯地址 |  | 联系方式 |  |
| 身份证号码 |  | 是否熟悉计算机办公软件操作 |  |
| 储备意向岗位 |  | 是否服从调配 |  |
| 主要学习和工作简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭成员和主要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 组织推荐意见 |   负责人签字： （单位公章）  年 月 日  |
| 乡镇党委审核意见 | 审核人： （单位公章）年 月 日 |
| 备注 |  |

备注：1.籍贯要按照身份证（或户口本）上面的地址填写详细；

2.请在备注栏中注明人员身份，如机关事业单位干部、退役军人等。

 3.本表一式2份，连同个人身份证、户口簿、工作经历证明材料、毕业证、近期两寸免冠正面彩照扫描打包后发送到各镇指定邮箱，或将上述材料原件及复印件，近期两寸免冠正面彩照5张一并交各镇现场报名地点。