附件2

苍梧县公开储备村（社区）“两委”后备干部组织推荐报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | | |  | | | 性 别 | |  | | | 出生年月( 岁) | |  | | | 照片 | |
| 民 族 | | |  | | | 籍 贯 | |  | | | 出生地 | |  | | |
| 参加工  作时间 | | |  | | | 入 党  时 间 | |  | | | 健康状况 | |  | | |
| 学 历 | | 全日制教育 | | | |  | | 毕业院校及专业 | | | |  | | | | | |
| 在职教育 | | | |  | | 毕业院校及专业 | | | |  | | | | | |
| 现工作单位及  职务 | | | |  | | | | | | | | | | | 任职时间 | |  |
| 通讯地址 | | | |  | | | | | | 联系方式 | | | | |  | | |
| 身份证号码 | | | | |  | | | | | 是否熟悉计算机办公软件操作 | | | | |  | | |
| 储备意向岗位 | | | | |  | | | | | 是否服从调配 | | | | |  | | |
| 主  要  学  习  和  工  作  简  历 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 奖惩  情况 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员和主要社会关系 | 称 谓 | | | 姓 名 | | | 出生年月 | | 政治面貌 | | | | | 工作单位及职务 | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | | | |  | | | |
| 组织推荐意见 | 负责人签字： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 乡镇党委审核意见 | 审核人： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | | | | | | | | |

备注：1.籍贯要按照身份证（或户口本）上面的地址填写详细；

2.请在备注栏中注明人员身份，如机关事业单位干部、退役军人等。

3.本表一式2份，连同个人身份证、户口簿、工作经历证明材料、[毕业证、近期两寸免冠正面彩照扫描打包后发送到各](mailto:毕业证扫描发送到txjcb@163.com)镇指定邮箱，或将上述材料原件及复印件，近期两寸免冠正面彩照5张一并交各镇现场报名地点。