**北京中远海运国际会展服务有限公司招聘信息**

公司全称：北京中远海运国际会展服务有限公司

公司网址：http://www.cosco-air.com.cn/

公司地址：北京市朝阳区八里庄北里220号中远海运物流大厦7层

所属行业：会展服务

**北京中远海运国际会展服务有限公司**，是世界 500 强企业、中国大型中央企业中远海运集团（COSCO SHIPPING）旗下专注于提供国际会展服务的专业化公司，隶属于中远海运航空货运代理有限公司。主要业务领域包括国际商贸博览会、艺术展览、文物展览以及政府间交流活动等，是中国国际进口博览会官方指定的主场运输服务商及特装施工服务商。依托于中远海运的全球网络，自 2000 年以来，长期致力于为政府部门、文化艺术机构、社会组织、民间团体、企事业单位等提供国际会展活动相关的策划咨询、场馆租赁、设计制作、国际物流、搭建布陈、媒体推广、境外接待等解决方案式、综合一站式的全程服务。

**简历投递**

|  |
| --- |
| **简历投递及联系方式** |
| 请将简历作为附件发送至对应的邮箱, 并在邮件主题和简历内注明：毕业院校、专业、姓名、联系电话。简历投递邮箱： zhaopin@cosco-air.com.cn |

**此次招聘岗位截止日期为2020年4月30日**

**招聘岗位信息**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **招聘岗位** | **人数** | **招聘专业** |
| **上海营销中心运营主管** | **1人** | **物流管理、工商管理、国际经济与贸易等** |
| **操作助理岗** | **1人** | **图像制作、物流管理、工商管理、信息管理与信息系统等** |

**岗位1：上海营销中心运营主管**

**岗位职责**

1. 上海板块会展业务的整体运营管理；

2. 配合销售做好客户关系的维护及业务深耕；

3. 分包方渠道开发及管理；

4.根据业务需求，进行上海板块操作团队的组建及管理

**任职要求**

1.大学本科及以上学历；

2.5年以上专业会展运营相关工作经验；

3.有良好的沟通协调能力；

4.具备良好的心理素质，能承受较大工作压力；

5.具备良好的自主思考能力；

6.诚实守信、认真负责、有很强的责任感及客户服务意识；

7.有较强的组织管理能力，有团队协作精神及吃苦耐劳精神；

**岗位2：操作助理**

**岗位职责**

1. 单证制作、图形处理；

2. 配合项目主要操作人员做一些沟通协调工作；

3. 宣传稿件的撰写；

4. 公众号的运营。

**任职要求**

1. 大学本科学历，图形处理相关专业优先；

2. 英语四级水平；

3. 有较强的沟通协调能力；

4. 认真、仔细、负责任；

5. 能吃苦，能承受较大工作压力；

6、有行政管理或者助理岗位从业经历者优先。