附件：

广西建设职业技术学院2020年度部分非教师岗位招聘计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **用人部门** | **招聘岗位** | **学历（学位）** | **需求专业或研究方向** | **专业技术职称要求** | **招聘人数** | **应聘条件** | **备注** |
| 1 | 教务科研处 | 质量管理干事 | 硕士研究生 | 中文、教育学、教育技术学、职业技术教育管理等专业 | 无 | 1 | 1.有一定的文字功底；2.有相关工作经验者优先；3.具有一定的计算机水平和数据库处理能力，熟练使用相关办公室软件，有相关工作经验者优先；4.具有良好的思想道德素质，工作认真细致，执行力强，善于创新和团队合作，具备良好的沟通能力。 |  |
| 2 | 教育技术干事 | 硕士研究生 | 中文、教育学、教育技术学、职业技术教育管理等专业 | 无 | 1 | 1.有一定的文字功底；2.有相关工作经验者优先；3.具有一定的计算机水平和数据库处理能力，熟练使用相关办公室软件，有相关工作经验者优先；4.具有良好的思想道德素质，工作认真细致，执行力强，善于创新和团队合作，具备良好的沟通能力。 |  |
| 3 | 实习、行指委、职教集团干事 | 全日制本科及以上 | 职业教育、中文、计算机或土建类专业 | 无 | 1 | 1.有一定的文字功底；2.有相关工作经验者优先；3.具有一定的计算机水平和数据库处理能力，熟练使用相关办公室软件，有相关工作经验者优先；4.具有良好的思想道德素质，工作认真细致，执行力强，善于创新和团队合作，具备良好的沟通能力。 |  |
| 4 | 党委学生工作部（学生工作处） | 综合管理干事 | 硕士研究生 | 中文、新闻、教育学、思想政治教育、法律专业 | 无 | 1 | 1.要求中共党员，年龄30周岁及以下；2.985、211高校毕业生优先考虑。 |  |
| 5 | 实习实训中心 | 行政干事 | 硕士研究生 | 中文类专业 | 无 | 1 |  |  |
| 6 | 机房管理干事 | 全日制本科及以上 | 计算机相关专业 | 无 | 1 |  |  |
| 7 | 实训干事 | 全日制本科及以上 | 土木工程相关专业 | 无 | 3 |  |  |
| 8 | 继续教育中心 | 培训鉴定科干事 | 全日制本科及以上 | 无 | 无 | 3 |  |  |
| 9 | 财务处 | 会计 | 全日制本科及以上 | 会计、财务管理专业 | 中级及以上 | 2 | 1.要求持有会计从业资格证；年龄不超过35周岁；2.擅长公文写作、有计算机系统及财务软件维护特长者优先；3要求具有良好的会计职业道德、极强的工作责任心、较强的团队精神；4.如是硕士研究生，职称条件可适当放宽。 |  |
| 10 | 审计办公室 | 基建审计干事 | 全日制本科及以上 | 工程造价、土木工程、工程管理等建筑类专业 | 中级及以上 | 1 | 从事建筑工程造价工作五年以上，有注册造价工程师者优先考虑；副高及以上职称可适当放宽学历。 |  |
|  | 合计 |  |  |  |  | **15** |  |  |