|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **遂宁银行2020届春季校园招聘岗位** | | | | | |
| **序号** | **分类** | **部门** | **岗位** | **需求人数** | **岗位要求** |
| 1 | 业务管理岗 | 研究院 | 研究员 | 2 | 1.教育背景：985.211高校硕士研究生及以上学历，经济金融类相关专业优先； 2.知识技能：了解经济运行规律、掌握金融市场运行基础知识、熟悉掌握office办公软件操作，具备较强数据处理和数据分析能力优先； 3.素质要求：具有较强的文字功底、分析能力，强烈求知欲、具备强烈的学习新知识的意愿。 |
| 2 | 评审中心 | 评审岗 | 1 | 1.教育背景：硕士以上或者特别优秀的985.211本科学历，金融、审计、风险管理、评估、财务等专业，具有CPA、ACCA、审计师等职业资格证书优先； 2.知识技能：熟悉金融监管法律法规和内控要求，银行业务、全面的会计、审计、税法、经济法、资产评估等知识； 3.素质要求：具有一定的综合分析判断能力、沟通能力，良好的职业道德。 |
| 3 | 合规管理 | 法务岗 | 2 | 1.教育背景：硕士以上或者特别优秀的985.211本科学历，法学类相关专业，具有法律从业资格证（A证）； 2.知识技能：具有扎实的法律知识、银行业务相关知识、金融监管法律法规知识； 3.素质要求：具有良好的法律应用能力、逻辑分析判断能力、沟通能力、文字写作能力，有责任心、严谨，良好的职业道德。 |
| 4 | 财务管理 | 财务岗 | 2 | 1.教育背景：硕士以上学历或者特别优秀的985.211本科学历，财会、税务等专业，具有CPA、CFA、ACCA等资格证书优先； 2.知识技能：全面的财务管理、财税知识、金融财务监管法规政策知识，熟悉银行业务； 3.素质要求：良好的综合分析能力和沟通协调能力，有责任心、认真、细致、严谨，良好的职业道德。 |
| 5 | 机构管理 | 机构管理岗 | 1 | 1.教育背景：硕士以上学历或者特别优秀的985.211本科学历，工程造价、工程管理、土木工程等专业，具有建造师等资格证书优先； 2.知识技能：全面的统筹规划管理、商务谈判能力、较为熟悉市场行情，熟悉银行业务； 3.素质要求：良好的综合分析能力和沟通协调能力，有责任心、灵活应变能力，良好的职业道德。 |
| 6 | 信息科技 | 研发/维护岗 | 1-3 | 1.教育背景：硕士以上学历或者特别优秀的重点本科，计算机相关专业； 2.知识技能：具有较强的IT专业知识、银行业务及运作知识； 3.素质要求：具有较强的钻研能力、业务创新能力、分析判断能力，良好的沟通和理解能力，良好的职业道德。 |
| 7 | 信贷运营中心 | 市场发展部业务岗 | 6-8 | 1.教育背景：硕士以上或者特别优秀的985、211本科学历； 2.具有扎实的信贷业务知识、公司产品知识、营销知识、金融监管法律法规知识； 3.素质要求：具有较强的沟通协调能力、写作能力、财务分析能力、市场调研能力、业务拓展能力、分析总结能力、计划与执行能力、良好的职业道德； |
| 8 | 公司金融部客户经理 | 3-5 | 1.教育背景：硕士以上或者特别优秀的985、211本科学历； 2.具有扎实的信贷业务知识、公司产品知识、营销知识、金融监管法律法规知识； 3.素质要求：具有较强的沟通协调能力、写作能力、财务分析能力、市场调研能力、业务拓展能力、分析总结能力、计划与执行能力、良好的职业道德； |
| 9 | 财富管理中心 | 私人银行财富管理岗 | 2-4 | 1.教育背景：硕士以上学历或者特别优秀的985.211本科学历，财会、税务、金融等专业，具有CPA、CFA、ACCA等资格证书优先； 2.知识技能：具有财富管理、商务礼仪等相关知识； 3.素质要求：具有较强的灵活应变能力、沟通协调能力，形象气质佳，良好的职业道德。 |
| 10 | 行政管理中心 | 人力资源部战略规划岗 | 1 | 1.教育背景：硕士以上或者特别优秀的985.211本科学历，人力资源相关专业，有人力资源管理师、心理咨询师等相关专业资格证书优先； 2.知识技能：银行业务知识、人力资源管理知识、了解人力资源管理发展动向、相关法律法规知识，熟悉组织设计、工作分析原理和方法； 3.素质要求：具有良好的分析判断能力、文字处理能力、沟通协调能力、计划与执行能力，有责任心、认真、细致、踏实，良好的职业道德。 |
| 11 | 办公室文秘岗 | 1 | 1.教育背景：硕士以上或者特别优秀的985.211本科学历，中文、文秘、行政管理、工商管理等相关专业。 2.知识技能：具有公文写作、行政管理、档案管理等专业知识，熟悉公文处理流程。 3.素质要求：良好的写作能力、沟通能力、客户服务能力，熟练的计算机和办公设备应用能力，有责任心、踏实、认真，良好的职业道德。 |
| 12 | 商务管理部综合岗 | 2 | 1.教育背景：硕士以上或者特别优秀的985.211本科学历； 2.知识技能：具有行政管理、商务礼仪、公文写作等相关知识； 3.素质要求：具有较强的灵活应变能力、沟通协调能力，形象气质佳，良好的职业道德。 |
| 13 | 客户经理 | | | 30 | 1.教育背景：全日制本科及以上学历； 2.知识技能：具有扎实的信贷业务知识、公司业务产品知识、营销知识、金融监管法律法规知识； 3.素质要求：具有较强的营销技能、沟通协调能力、分析判断能力，全面的知识储备，良好的职业道德。 |
| 14 | 综合柜员 | | | 30 | 1.教育背景：全日制本科及以上学历； 2.知识技能：银行业务产品知识、营销知识、商务礼仪知识； 3.素质要求：具有良好的沟通协调能力、营销服务能力、熟练的计算机应用能力，男士净身高173cm以上、女士净身高163cm以上，形象气质佳。 |
| 合计 | | | | 84-92 |  |