绍兴市金融办公开招聘编外工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 照 片 |
| 身份证号 |  | 民 族 |  |
| 文化程度 |  | 政治面貌 |  |
| 籍 贯 |  | 联系电话 |  |
| 现工作单位 |  |
| 户籍所在地 |  |
| 现居住地址 |  |
| 学习简历 |  |
| 工作经历 |  |
| 资格证书情况、奖惩情况 |  |
| 个人郑重承诺：本人所提供的个人信息证明资料、证件等真实、准确，并自觉遵守公开招聘各项规定，诚实守信、严守纪律，认真履行应聘人员的义务。对因提供有关信息证件不实或违反有关纪律规定所造成的后果，本人自愿承担相关责任。报名人员签名： 年 月 日 |