附件1

广州市增城区2019年事业单位公开选调、招聘

资格复核提交材料

|  |  |
| --- | --- |
| **审核要求** | 带笔试准考证和1份个人简历参加资格审核，原件统一用A4纸复印，审核后退回。 |
| **提交材料** | 1.报名表；  2.单位同意报考证明（国有单位在职人员），机关事业单位在编人员证明内容含个人编制性质和单位是否同意报考意见；  3.个人身份证(提交原件及复印件各1份）；  4.毕业证书、学位证书原件及复印件各1份，毕业证和学位证网上在线验证报告各1份；  5.部分岗位有相关专业技术资格要求的，需提供证书原件及复印件各1份；  6.劳动合同和社保清单（有工作经验要求的岗位）；  7.报考“三支一扶”岗位需提供服务期满合格证书；  8.报考“党建指导员”岗位需提供：期满劳动合同、镇街出具的在岗及服务期内考核证明材料；  9.部分岗位有要求中共党员的，由组织关系所在党委（组）开具证明；  10.外语等级证书（部分岗位有要求）；  11.国家教育部所属的相关机构的学历、学位认证函及有关证明材料（港、澳地区或境外学历学位人员） |