附件1：

江苏宁句轨道交通有限公司社会招聘岗位信息表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **人数需求** | **岗位职责** | **专业** | **其它** |
| 1 | 文字秘书 | 1 | 完成会议记录及相关文秘，党群工作等 | 汉语言文学、中文文秘、思想政治学、新闻等相关专业  | 全日制本科及以上学历，2年及以上文秘相关工作经验；中共党员 |
| 2 | 工程协调 | 1 | 地铁建设前期工程管理 | 轨道交通、建筑技术管理、工程管理等相关专业  | 全日制本科及以上学历，3 年及以上土建工程设计或施工管理经验，熟练掌握CAD制图；有市政工程专业一级建造师证者优先 |
| 3 | 资源开发管理（站点一体化开发） | 3 | 开展站点一体化的资源策划工作，协助推进站点及停车场、车辆段周边土地一体化城市设计，协助开展站点周边综合开发工作 | 工商管理、工程管理、城市设计、建筑工程等相关专业  | 全日制本科及以上学历，3年及以上相关工作经验；熟悉地铁资源开发工作，具备一定的分析问题、解决问题的能力；具备良好的沟通能力、组织协调能力、高效执行力  |
| 4 | 资源开发管理（广通商开发） | 3 | 开展广通商等资源开发规划，协助推进地铁广通商、文旅、农业、物流等衍生产业的综合开发等资源的开发工作 | 工商管理、工程管理、城市设计、建筑工程等相关专业  | 全日制本科及以上学历，3年及以上相关工作经验；熟悉地铁资源开发工作，具备一定的分析问题、解决问题的能力；具备良好的沟通能力、组织协调能力、高效执行力  |
| 5 | 计划绩效管理 | 1 | 检查监督跟踪计划执行情况，内控管理相关工作 | 行政管理、企业管理等相关专业  | 全日制本科及以上学历，2年及以上相关工作经验 |
| 6 | 运营管理 | 3 | 完成运营管理相关事务 | 轨道交通运输等相关专业  | 全日制本科及以上学历，3年及以上轨道交通运营管理相关工作经验 |