重庆市江津区白沙镇人民政府

公开选聘事业单位工作人员简章

因工作需要，经研究决定，重庆市江津区白沙镇人民政府公开选聘事业单位工作人员。

一、选聘原则

（一）坚持“公开、公平、竞争、择优”的原则。

（二）坚持注重实绩，德才兼备的原则。

二、选聘人数

面向重庆市内公开选聘全额拨款事业单位工作人员6名。

三、选聘条件

（一）拥护中国共产党领导。

（二）具有全日制大学本科及以上学历（江津区内选聘人员学历可适当放宽），专业不限，写作能力强者优先。

（三）年龄35周岁以下（1984年12月31日及以后出生），江津区内选聘人员年龄可适当放宽。

（四）具有履行职责的身体条件，拥有勤奋好学、吃苦耐劳的品质；具备较强的组织管理、沟通协调和文字写作能力；遵纪守法，作风正派。

（五）近三年年度考核结果无基本合格及以下等次。

（六）在白沙镇最低服务年限3年，服从我镇机关事业单位岗位调配。

有下列情形之一的，不得参加公开选聘：

1．受过司法机关刑事处罚的。

2．正在接受司法机关立案侦查或纪检监察机关立案审查的。

3．正在党纪、政纪处分期限内的。

4．在现工作单位未达到招聘时约定的服务年限。

5.  其他不适宜报考的。

四、选聘方法

采取笔试、面试和考察相结合的办法确定拟选聘人选，具体时间地点另行通知。

五、选聘程序

（一）报名

1．报名时间：2019年12月6日至12月13日18:00。

2．报名方式：（1）现场报名：重庆市江津区白沙镇党建办公室（白沙镇滨江中路115号417办公室）；（2）网上报名：将报名资料发送至邮箱601021390@qq.com。

3．报名资料：（1）《重庆市江津区白沙镇人民政府公开选聘事业单位工作人员报名表》（附件2）；（2）本人身份证、毕业证、学位证（原件均在审验后退还），本人所在单位出具的《工作经历（同意报考）证明》（附件3）、近期一寸免冠登记照2张，网上报名的提供以上证件扫描件（报名资料原件在笔试时提供）。

（二）资格审查

资格审查贯穿于选聘全过程。凡发现报考人员与选聘条件不符以及提供虚假材料的，即取消资格。

（三）考试

采取笔试与面试相结合的方式，通过资格审查的报考者持本人身份证参加考试，具体时间另行通知。

（四）考察

根据考试情况，由中共江津区白沙镇党委确定考察人选，对进入考察人选的德、能、勤、绩、廉等进行全面考察，考察不合格或本人自愿放弃资格的，由中共江津区白沙镇党委视情况决定是否递补。

（五）体检

考察合格的同志进入体检环节，体检按相关要求组织，如体检不合格出现缺额时，视情况决定是否递补。

（六）确定拟选聘人员和公示

由中共江津区白沙镇党委根据考察情况研究决定拟选聘人员名单。对拟选调人员名单，按照有关规定在重庆市江津区白沙镇人民政府网站发布，公示5个工作日。网站地址http://www.jiangjin.gov.cn//xz/jjq\_bsz/bsz\_index.html。

（七）办理调动手续：对公示期间无异议的拟选聘人员，由重庆市江津区白沙镇按规定程序办理调动手续。

六、相关说明

本简章由重庆市江津区白沙镇人民政府负责解释。

联系方式： （19923753593 18883113099）

附件：1.重庆市江津区白沙镇公开选聘事业单位工作人员

岗位需求表

2.重庆市江津区白沙镇公开选聘事业单位工作人

员报名表

3 .工作经历（同意报考）证明

重庆市江津区白沙镇人民政府

2019年12月5日

附件1：

重庆市江津白沙镇公开选聘事业单位

工作人员岗位需求表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位编号 | 岗位性质 | 选聘岗位 | 岗位等级 |  需求 人数 | 专业要求 |
| 1 | 事业 | 白沙镇文化服务中心 技术岗 | 专技12级 | 3 | 不限 |
| 2 | 事业 | 白沙镇劳动就业和社会保障服务所 技术岗 | 专技12级 | 2 | 不限 |
| 3 | 事业 | 白沙镇综合行政执法 大队 技术岗 | 专技12级 | 1 | 不限 |

|  |
| --- |
| 附件2：重庆市江津白沙镇公开选聘事业单位工作人员报名表 |
| 出生年月 |   | 政治面貌 |   | 健康状况 | 　 | 照片 |
| 入党时间 |   | 参加工作时间 |   | 联系方式 | 　 |
| 工作单位及职务 |   | 编制性质 |   | 岗位编号 |   |
| 学历学位 | 全日制教育 |   | 毕业院校及专业 |   |
| 在职教育 |   | 毕业院校及专业 |   |
| 简  历 | （严格按照干部任免审批表填写） |
| 年度考核情况 | （近三年年度考核情况） |
| 何时何地受过何种奖惩 |   |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 与本人关系 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务（或居住地） |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| 资格审查意见 |   |
| 备注 |   |

附件3：

工作经历（同意报考）证明

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |   | 性别 |   | 出生年月 |   |
| 学历 |   | 编制性质 |   | 政治面貌 |   |
| 身份证号码 |   | 联系电话 |   |
| 从事工作及表现 |  该同志系我单位（公务员/事业干部），于    年  月至       年  月在我单位具体从事工作。工作表现：特此证明。 |
|  单位意见 | **所从事工作是否属实：****是否同意报考：**单位负责人签字：            (单位盖章)     年 月 日 |
| 备注 |   |