**附件1**

**中国核工业集团有限公司信息中心公开招聘任职资格及岗位职责一览表**

| **岗位** | **人数** | **专业及工作经验** | **岗位职责** |
| --- | --- | --- | --- |
| **信息中心副主任（正处级）** | 1 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机相关专业。  2.工作经验: 12年以上相关工作经验，熟悉信息技术领域专业知识，熟悉核行业背景及国内外发展趋势、核工业领域相关业务与技术发展现状，熟悉行业新的信息化发展及技术趋势，掌握信息化治理、企业架构、流程再造、信息化项目管理、信息安全等管理体系和方法；具有大型集团统建项目实施经验，掌握企业数字化转型方法，有丰富的信息化项目实施经验。  3.能力要求：具有较强的战略思维能力、统筹规划能力、全局意识；具有较强的团队管理能力、培养指导下属能力、激励下属能力、知人善用能力、监督能力和决策能力；具有较强的书面表达能力、问题解决能力、组织协调能力、危机处理能力。 | 1.协助信息中心主任，负责分管领域工作。  2.负责制定分管领域的工作计划和相关管理制度。负责制定和修订分管领域制度，并组织实施；负责制定和修订分管领域工作规范和流程，并组织实施；根据中心年度计划制定阶段工作计划，并组织实施、监督检查和改进；根据工作计划的执行情况，及时进行工作总结。  3.负责策划信息中心分管领域的发展方向和定位，组织信息中心业务发展。负责根据集团战略策划集团信息化方向，促进集团数字化转型；负责根据集团信息化中长期规划，策划信息技术发展方向，组织确定重大技术路线、重要信息平台选型；负责根据集团信息化发展方向，组织信息中心和集团信息技术能力建设。  4.负责信息中心分管领域重点业务的管理和策划。根据职责分工，负责集团架构管理体系建设、推广和维护，负责集团公司信息化顶层框架设计与管控，负责集团公司统建系统和集团总部重要系统的组织与建设，负责集团公司数据中心的规划与运营，负责组织分管领域重点项目管理，负责组织制定分管领域信息化管理和技术标准规范。  5.协助信息中心主任开展内部管理和对外协作。协助信息中心主任制定内部管理办法并贯彻实施，协助信息中心主任做好内部员工管理、团队建设和绩效考核，按照内部分工落实中心行政后勤、质量管控、人力资源、信息安全管理及风险防控等管理工作，对中心员工提供必要的工作指导，负责组织技术培训、内部学习和知识共享，协助信息中心主任组织对外协作。6.完成领导交办的其它工作。 |
| **首席架构师（财务管理领域）** | 1 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机或财务管理相关专业。  2.工作经验: 具备8年以上企业信息化财务相关项目实施和架构管理经验；有大型企业集团财务系统实施经验，独立主导过重大项目架构演化及推进落地；对IT技术和财务业务有前瞻性思考，能够主导平台架构做方向性的决策并推进落地。  3.能力要求：具有强烈的自我驱动能力和高效学习、把控新技术的能力；协同能力，具备良好的团队沟通协同能力，能推动多业务、多角色的大型项目顺利推进，带领团队取得成果。 | 1.对大型企业集团财务业务战略有深刻理解，结合行业发展趋势及财务业务战略方向对财务平台产品的长期发展做出预见性的判断和方向规划，组织实施并持续优化。  2.协助开展集团的IT架构规划、设计和管理，负责财务业务相关架构规划、设计和管理。  3.负责理解和挖掘财务业务场景，将财务业务场景和信息科技能力结合，转化为可操作的架构方案，促进利益相关方达成共识。  4.负责管理财务相关项目解决方案与企业架构之间的一致性，根据架构资产指导项目解决方案的设计，制定架构符合性检查点并付诸实施。  5.负责根据项目解决方案来验证、优化和扩展IT架构财务相关架构资产，使得架构资产能适应需求和技术的变化。  6.完成领导交办的其它工作。 |
| **首席架构师（人力资源领域）** | 1 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机或人力资源管理相关专业。  2.工作经验:具备8年以上企业信息化人力资源相关的项目实施和架构管理经验，有大型企业集团人力资源系统实施经验，独立主导过重大项目架构演化及推进落地；对IT技术和人力资源业务有前瞻性思考，能够主导平台架构做方向性的决策并推进落地。  3.能力要求：具有强烈的自我驱动能力和高效学习、把控新技术的能力；协同能力，具备良好的团队沟通协同能力，能推动多业务、多角色的大型项目顺利推进，带领团队取得成果。 | 1.对大型企业集团人力资源业务战略有深刻理解，结合行业发展趋势及人力资源业务战略方向对人力资源平台产品的长期发展做出预见性的判断和方向规划，组织实施并持续优化。  2.协助开展集团的IT架构规划、设计和管理，负责人力资源业务相关架构规划、设计和管理。  3.负责理解和挖掘人力资源业务场景，将人力资源业务场景和信息科技能力结合，转化为可操作的架构方案，促进利益相关方达成共识。  4.负责管理人力资源相关项目解决方案与企业架构之间的一致性，根据架构资产指导项目解决方案的设计，制定架构符合性检查点并付诸实施。  5.负责根据项目解决方案来验证、优化和扩展IT架构人力资源相关架构资产，使得架构资产能适应需求和技术的变化。  6.完成领导交办的其它工作。 |
| **首席架构师（IT技术）** | 1 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机相关专业。  2.工作经验: 具备8年以上IT架构管理经验；有IT新技术相关大型系统实施经验，独立主导过重大项目架构演化及推进落地；对IT有前瞻性思考，熟悉人工智能、大数据、移动互联网、5G等IT技术发展趋势。能够主导IT技术平台架构做方向性的决策并推进落地。  3.能力要求：具有强烈的自我驱动能力和高效学习、把控新技术的能力；协同能力，具备良好的团队沟通协同能力，能推动多业务、多角色的大型项目顺利推进，带领团队取得成果。 | 1.对大型企业集团业务战略有清晰理解，结合行业发展趋势及业务战略方向对IT技术平台产品的长期发展做出预见性的判断和方向规划，组织实施并持续优化。  2.协助开展集团的IT架构规划、设计和管理，负责IT技术架构规划、设计和管理；  3.负责理解和挖掘业务场景，将业务场景和IT技术能力结合，转化为可操作的架构方案，促进利益相关方达成共识。  4.负责管理项目解决方案中IT技术架构与企业架构之间的一致性，根据架构资产指导项目解决方案的设计，制定架构符合性检查点并付诸实施。  5.负责根据项目解决方案来验证、优化和扩展IT技术架构资产，使得架构资产能适应需求和技术的变化。  6.完成领导交办的其它工作。 |
| **规划及架构管控总监（副处级）** | 1 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机相关专业。  2.工作经验: 10年以上相关工作经验，5年以上管理工作经验；对信息化工作有较为深刻的认识，熟悉信息技术领域专业知识，熟悉核行业发展情况，具备丰富的信息化规划、企业架构相关工作经验，负责过大型信息系统规划建设项目，精通企业架构及信息技术体系。  3.能力要求：具备良好的沟通协调能力、较强的判断与决策能力、计划与执行能力，具备良好的团队精神。 | 1.负责集团公司信息化规划、架构设计与管控相关工作。  2.负责筹划集团总体架构管理体系，负责制定集团架构的发展方向、策略和政策。  3.负责集团公司架构规划及架构管控相关制度、规范和标准建设工作，负责制定集团信息化总体架构相关制度，负责制定面向中核集团应用架构、数据架构、技术架构的规范标准，负责监督架构管理体系、标准及规范的落实情况。  4.全面负责规划及架构管控工作组工作开展，负责规划及架构管控工作组日常管理，工作计划、跟踪、总结，负责规划及架构管控工作组任务的跟踪落实，负责规划及架构管控工作组团队管理和技术培训，负责架构标准在重点项目中落实情况的跟踪检查。  5.协助信息中心领导开展内部管理，协调架构管控工作组与其他各工作组之间的工作协同。  6.完成领导交办的其它工作。 |
| **规划及架构管控高级主管** | 3 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机相关专业。  2.工作经验: 8年以上相关工作经验，精通信息化规划、企业架构知识，精通业务及开发建模工具，具有信息化规划和企业架构设计经验。  3.能力要求：具备良好的沟通协调能力、较强的判断与决策能力、计划与执行能力，具备良好的团队精神。 | 1.负责集团信息化规划、顶层架构（应用架构、技术架构、数据架构）和演进路线设计，负责编制信息化项目实施路线图。  2.负责集团信息化架构管控，负责制定企业架构的管理制度、策略和原则，负责建立企业架构管控体系并组织日常运作，负责对信息化项目设计方案及交付物进行审查，负责编制架构规范和标准，对执行情况进行监督和检查。  3.负责制定集团信息化数据治理体系，负责评估集团信息化数据治理体系成熟度，负责建立集团信息化数据治理管理流程制度，负责识别集团信息化数据类别（主数据、参考数据、元数据等）。  4.负责架构资产库的设计和维护，负责集团架构资产库的建立，负责架构资产库的补充和完善。  5.完成领导交办的其它工作。 |
| **需求及项目管理高级主管** | 3 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机相关专业。  2.工作经验: 8年以上相关工作经验，具备丰富的项目管理经验；熟悉项目管理方法论，熟悉主流的软件开发、网络建设及硬件管理相关知识。  3.能力要求：具备良好的沟通协调能力、较强的判断与决策能力、计划与执行能力，具备良好的团队精神。 | 1.负责分管信息化项目的项目管理工作。  2.负责项目需求评估和业务协调工作，负责项目需求调研、分析、评估，负责项目业务组织与协调。  3.负责集团重大统建信息化项目前期策划和组织协调工作，负责分管项目的前期策划与立项工作，负责组织分管项目的技术方案编制、技术选型、技术规范书编制等相关工作，负责分管项目的合同拟定和管理。  4.负责重大统建信息化项目的日常管理，协调解决项目范围、进度、成本、质量、变更与风险、交付管理中的问题，参与重大项目或综合技术类项目的项目日常管理工作，组织编制相关文档，负责重大项目的范围、进度、成本、质量、人员等项目建设全过程管理，负责重大项目的商务、沟通、文档、变更、风险管理。  5.负责按照项目管理办法组织相关文档的编写及管理。负责按照项目管理办法组织分管项目的相关文档、工作记录的编写，负责组织分管项目的相关文档的确认、审核，负责分管项目纸制和电子文档的收集、整理、存储，负责分管项目文档的汇总、归档和成果的提交。  6.完成领导交办的其它工作。 |
| **技术管理总监（副处级）** | 1 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机相关专业。  2.工作经验: 10年以上相关工作经验，5年以上管理工作经验，熟悉国家或业内主要IT技术标准，熟悉主流IT技术并具备前瞻性，了解常用软件开发语言，具备大型软件系统或数据中心建设和运营项目管理工作经验。  3.能力要求：具备良好的沟通协调能力、较强的判断与决策能力、计划与执行能力，具备良好的团队精神。 | 1.负责集团公司IT技术管理。  2.负责集团公司IT技术路线、技术平台管理，包括软件平台建设、数据中心运营标准和流程等。  3.负责集团公司重点IT项目研发、IT核心技术管理、IT重大技术决策和IT技术方案的制定与实施，IT产品类技术框架的选型与实施。  4．负责集团公司的技术架构和重点项目的总体技术方案管理、负责重点项目的技术质量评估。  5.全面负责技术管理组的工作开展，负责技术管理组日常管理，工作计划制定、跟踪、总结，负责技术管理组任务的跟踪落实，负责技术管理组团队的梯队化建设及管理，培养技术团队，指导技术管理组团队成员开展工作。  6.完成领导交办的其它工作。 |
| **技术管理高级主管** | 2 | 1.学历专业要求：本科及以上学历，计算机相关专业。  2.工作经验: 8年以上相关工作经验，了解国家或业内主要IT技术标准，熟悉主流IT技术，熟悉软件工程管理或数据中心基础设施设计和建设工作。  3.能力要求：具备良好的沟通协调能力、较强的判断与决策能力、计划与执行能力，具备良好的团队精神。 | 1.参与集团IT技术路线论证、技术平台选型、IT重点项目研发、核心IT技术管理、重大IT技术决策和技术方案制定。  2.负责集团公司IT技术架构管理，负责集团公司IT技术架构资产日常维护。  3.负责集团公司数据中心建设和运维相关工作的组织实施。  4.参与IT架构规划评审工作，提供解决方案、优化、安全、重构等方面的建议。  5.完成领导交办的其它工作。 |