**福建海洋研究所招聘岗位及要求**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位 | 招聘人数 | 专业 | 学历学位 | 其他要求 | 备注 |
| 1 | 财务室会计岗位 | 1 | 会计（学）、审计（学）、财务管理、会计硕士、会计与审计、财务会计（教育）、国际会计 | 全日制普通高等院校本科及以上学历、学士及以上学位 | 具有1年及以上相关工作经历 | 管理岗位 |
| 2 | 办公室职员岗位 | 1 | 法学、法律事务、行政法、法律硕士、宪法与行政法学 | 全日制普通高等院校本科及以上学历、学士及以上学位 | 具有1年及以上相关工作经历 | 本岗位需从事合同审核、纠纷等法律事务相关工作，管理岗位 |
| 3 | 国际交流培训中心援外培训项目主管岗位 | 1 | 外国语言文学（英语方向）、学科教学（英语方向）、翻译（英语方向）、英语、英语（翻译）、英语（笔译）、英语（口译）、商务英语 | 全日制普通高等院校本科及以上学历、学士及以上学位 | 持有英语专业四级及以上证书（取得境外学历学位报考者不做此要求），且具有1年及以上相关工作经历 | 本岗位需长期24小时值班，专技岗位 |