附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **招聘人数** | **学历** | **性别** | **年龄** | **专业** | **其它相关条件** |
| 1 | 财务辅助岗 | 2 | 本科及其以上 | 不限 | 30周岁以下 | 财务及相关专业 | 同等条件下有相关工作经验优先录取 |
| 2 |  公文辅助岗 | 3 | 本科及其以上 | 不限 | 30周岁以下 | 不限专业 | 同等条件下有相关工作经验优先录取 |

附件2

保山市林业和草原局公益性岗位招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民族 |  | 政治面貌 |  | 学历 |  |
| 毕业院校及专业 |  | 毕业时间 |  |
| 家庭住址及联系电话 |  | 身份证号 |  |
| 原参加工作时间 |  | 原工作单位 |  | 报考岗位 |  |
| 就业创业证（或失业登记证）编号 |  | 就业困难人员类型 |  | 享受过何就业扶持政策 |  |
| 学习工作简历 |  |
| 家庭主要成员基本情况 |  |
| 报考人诚信承诺 | 我郑重承诺：本人所提供的个人信息、证明材料和相关证件真实、准确，并自觉做到诚实守信，严守纪律，对所提供有关信息证件不实或违反有关纪律规定所造成的后果，本人自愿承担相应的责任。报考人签字: 年 月 日 |
| 审核意见 |  审核人签字: 年 月 日 |
| 备注 |  |