招聘岗位，人数及条件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位****名称** | **人数** | ****岗位********性质**** | **岗位要求及条件** |
| 历史文献中心阅览与服务 | 1 | 专技 | 1、历史、文学、文献学、图书馆学等相关专业，本科及以上学历；2、具有正确的服务意识，具备良好的服务态度和素养；3、具有一定的历史知识，熟知重大历史事件和人物；4、熟悉计算机操作；5、具备一定的文字撰写及编辑能力。6、具备展览策划、会务工作、图书馆或其他文化场所服务经验的优先；7、能接受不同工作区之间的调动。（徐家汇藏书楼、淮海中路总馆及东馆等） |
| 典藏中心历史文献书库文献管理与服务 | 1 | 专技 | 1、古籍保护与修复、古典文献学，本科及以上学历；2、具有较好的语言表达和写作能力;3、具有英语六级或日、韩、德、法、俄等其它外语相应以上能力；4、熟悉计算机系统管理,网页编辑等能力；5、掌握图书馆专业或某一学科的专业知识；6、有良好的敬业精神和团队协作意识,能承受较强的工作压力。 |