

档案号： \_\_\_\_\_

报名号： \_\_\_\_\_

## 武汉开发区（汉南区） 申请教师资格认定资料袋 （2019年春季）

申请教师资格种类： \_\_\_\_\_

姓 名： \_\_\_\_\_

户籍（居住证、就读学校）所在地： \_\_\_\_\_

联 系 人： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

序号	资料名称	
1	本人填写的《教师资格认定申请人信息核对表》	
2	二代身份证原件（需在有效期内） （核验后退回申请人）	
3	学历证书原件 （核验后退回申请人，应届生待毕业后由学校集中提交）	
4	指定医院出具的结论为“合格”的体检表 （须使用规定体检表、在指定医院和规定时段内体检）	
5	普通话水平测试等级证书原件 （系统能验证的可不提交）	
6	个人承诺书 （在网报页面下载打印的，本人签字后上传的原件）	
7	教师资格考试合格证明原件 （国考人员提供，系统验证后退回）	
	师范教育专业毕业人员提供教育学、心理学、教育实习学业成绩原件和复印件 （2011年及以前入学的全日制师范教育专业毕业人员提供，核原件收复印件）	
8	近期小2寸正面免冠彩色相片1张 （与网报时上传相片同底版，背面写明姓名、身份证号）	
9	本人户口本或集体户口证明原件 （在户籍地申请的提交，核验后退回）	
	本区居住证原件（需在有效期内） （在居住证所在地申请的提交，核验后退回）	
	注册信息完整且在有效期内的学生证（研究生证）原件 （应届生和在读研究生提交，核验后退回；无此证可提交学信网学籍在线验证报告，并加盖学校教务部门印章）	
备注	上表序号7、9所列资料，根据申请人实际情况，任选其一提交；	

现场确认审核人： \_\_\_\_\_

认定机构复核人： \_\_\_\_\_