社区书记（主任、公共服务站站长）报考证明

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 出生年月( 岁) |  | 贴照片处 |
| 身份证号 |  | 性别 |  |
| 工作单位 | 杭州市上城区 街道 社区书记/主任/公共服务站站长 |
| 社区正职工作经历 | 所在街道和社区 | 职务 | 任职（工作）时间 |
|  |  |  年 月-- 年 月 |
|  |  |  年 月-- 年 月 |
|  |  |  年 月-- 年 月 |
|  |  |  年 月-- 年 月 |
| 任社区正职已满 年。 |
| 年度考核情 况 | 2016年年度考核 。2017年年度考核 。2018年年度考核 。 |
| 所在社区意 见 |  单位盖章  年 月 日 | 所在街道党工委意见 |  单位盖章 年 月 日 |
| 区民政局意 见 |  单位盖章 年 月 日  |

填表说明

1.社区意见：审核个人信息准确性，并签署是否同意报考，盖社区居委会公章。社区指的是社区书记（主任、公共服务站站长）目前在编的社区。

2.街道党工委意见：审核该人员所有社区正职经历、近3年年度考核情况准确性，并签署是否同意推荐报考，盖街道党工委章。街道党工委指的是社区书记（主任、公共服务站站长）目前在编的街道党工委。

3.民政局意见：审核该同志是否在编在岗社区书记（主任、公共服务站站长），盖区民政局公章。