附件1

杭州国家电子商务产品质量监测处置中心招聘岗位说明书

1. **英语翻译**

**（一）岗位要求**

1.具有硕士研究生及以上学历（学位）。

2.能够流畅进行中英互译，并满足以下条件之一：

（1）具有CATTI二级及以上证书；

（2）具有英语专业8级和高级口译证书;

（3）新托福考试100分以上，并有两年及以上海外学习工作经历；

（4）雅思考试7.5分以上，并有两年及以上海外学习工作经历。

3.善于学习，逻辑清晰，领悟力好，具备良好的沟通能力。

4.具有良好的组织协调能力，能够承担较为频繁的国际交流活动。

5.具有一年及以上海外留学经历的优先，具有一年及以上电子商务、标准化领域工作经验的优先,具有较好的法语基础的优先。

**（二）工作职责**

1.协助秘书联系ISO中央秘书处和ISO/TC321的所有成员国。

2.协助秘书组织召开国际视频会议和国际现场会议，并做会议记录。

3.协助秘书组织管理ISO/TC321专家委员会的国际专家。

4.负责ISO/TC321国际标准提案全过程语言规范性把关。

5.负责ISO/TC321秘书处运行过程中中英互译相关工作。

6.承担ISO/TC321秘书处日常运行相关工作。

**（三）考核要求**

1.协助秘书与ISO中央秘书处、ISO/TC321所有成员国保持密切联系和顺畅沟通。

2.协助秘书顺利组织召开国际视频会议和国际现场会议，并详细记录会议讨论内容和会议结论，形成会议纪要和相关宣传材料。

3.协助秘书做好ISO/TC321专家委员会的国际专家管理，建立国际专家档案，跟踪国际专家标准研制工作进展。

4.及时完成 ISO/TC321国际标准研制过程中各阶段案本的语言把关。

5.完成ISO/TC321秘书处建设运行中的宣传资料翻译、外国专家接待、英文汇报材料编写等。

6.完成ISO/TC321主席和秘书，以及ISO/TC321秘书处管理单位交办的工作任务。

1. **国际电商交易保障标准技术研究**

**（一）岗位要求**

1.具有硕士研究生及以上学历（学位）或高级专业技术资格。

2.电子商务、标准化、信息化相关专业，或具有2年及以上相关专业科研经验。

3.善于学习，逻辑清晰，领悟力好，具备良好的沟通能力。

4.具有良好的英语听说读写能力。

5.具有国家、行业、地方标准研制经验的优先，具有TC、SC相关工作经历的优先，具有较好的法语基础的优先。

**（二）工作职责**

1.研究跟踪国际电子商务交易保障技术发展动态。

2.研究跟踪国际电子商务领域标准化工作进展。

3.组织申报电子商务交易保障领域的科研项目，并负责项目实施。

4.组织开展与电商平台、电商标准化科研院所的课题合作。

5.为ISO/TC321秘书处组织开展国际电子商务交易保障标准研制提供技术研究支撑。

6. 承担ISO/TC321秘书处日常运行相关工作。

**（三）考核要求**

1.与国际国内主要的电子商务标准化技术研究机构保持联系，与20名以上国际国内电子商务交易保障技术专家保持科研互动。

2.每半年编写国际电子商务交易保障技术研究报告1份，并组织ISO/TC321国内技术对口单位开展研讨。

3.每两年为主承担电子商务交易保障技术领域的省级及以上科研项目1项，在国家级期刊发表论文2篇。

4.每两年牵头推动国际国内电商平台或标准化研究机构等提出ISO/TC321国际标准提案1项并获通过。

5.为主参与动态研究制定ISO/TC321战略业务计划书，并获国际标准化组织ISO/TMB批准。

6.完成ISO/TC321主席和秘书，以及ISO/TC321秘书处管理单位交办的工作任务。

1. **国际电商标准研制**

**（一）岗位要求**

1.具有硕士研究生及以上学历（学位）或高级专业技术资格。

2.电子商务、标准化、信息化相关专业，或具有2年及以上相关领域标准化工作经验。

3.善于学习，逻辑清晰，领悟力好，具备良好的沟通能力。

4.具有良好的英语听说读写能力。

5.具有国家、行业、地方标准研制经验的优先，具有TC、SC相关工作经历的优先，具有较好的法语基础的优先。

**（二）工作职责**

1.研究跟踪国际电子商务领域标准化工作进展。

2.调研我国电子商务交易保障标准化需求，推动形成国际标准提案。

3.全过程跟踪研究ISO/TC321推进的国际标准，并提出改进建议。

4.与国际国内科研院所合作，共同开展国际电子商务交易保障标准研制项目。

5.为ISO/TC321秘书处组织开展国际电子商务交易保障标准研制提供国际规范保障。

6.承担ISO/TC321秘书处日常运行相关工作。

**（三）考核要求**

1.与国际国内主要的电子商务标准化技术研究机构保持联系，与20名以上国际国内电子商务标准化专家保持研究互动。

2.每半年编写国际电子商务交易保障标准化研究报告1份，并组织ISO/TC321国内技术对口单位开展研讨。

3.全程跟进ISO/TC321国际标准制定，在国际标准的WD、CD、DIS、FDIS等各个阶段，配合秘书处理各方意见并推动标准完善。

4.每两年推动国际国内电商平台或标准化研究机构等完成ISO/TC321国际标准研制1项。

5.为主参与动态研究制定ISO/TC321战略业务计划书，并获国际标准化组织ISO/TMB批准。

6.完成ISO/TC321主席和秘书，以及ISO/TC321秘书处管理单位交办的工作任务。