**报   名   表**

|  |  |
| --- | --- |
| 个人基本信息 | 照  片 |
| 姓 名 |   | 应聘岗位 |   |
| 性 别 |   | 身份证号 |   |
| 学 历 |   | 婚姻状况 |   | 政治面貌 |   |
| 出生日期 |   | 移动电话 |   |
| 身高/体重 |   | 身体状况 |   |
| 户籍所在地 |   |
| 通讯地址 |   |
| 家庭成员姓名 | 关系 | 所在单位 | 联系方式 |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| 教育情况 | 毕业院校 | 起止时间 | 所学专业 | 所获证书 |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| 工作经历 | 工作单位及职位 | 工作内容 | 时间 |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| 承诺声明 | 1、 单位已经告知本人工作内容、工作条件、工作地点、职业危害、安全生产状况、劳动报酬及其他情况。2、 本人保证提供的学历证明、资格证明、工作经历等资料真实，如有虚假，单位可立即解除劳动合同，并不予经济补偿。3、 本人无与其他用人单位签订劳动合同和保密、竞业限制协议 |
| 填表说明 | 1、 填表人承诺所填写的内容均为真实、有效。2、 以上的“住址”即为填表人所指定的邮寄地址。3、 遇填写内容变更未在3日内通知单位，后果由填表人承担。  |

                                   签字：                  年    月   日