附件：

**社区发展治理和社会事业局岗位情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘单位** | **招聘岗位** | **招聘人数** | **岗位职责** | **岗位要求** |
|  | 招考事务岗 | 2 | 负责各级各类国家教育考试相关工作 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、有较强的文字功底与综合协调能力；  4、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
| 安全管理  事务岗 | 1 | 拟订学校安全管理工作制度并组织实施，牵头开展学校安全教育，会同相关部门做好学校安全、食品安全、稳定工作，组织协调处理学校重大安全、稳定事故；监督学校、幼儿园的安全和社会治安综合治理工作 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、有较强的文字功底与综合协调能力；  4、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
|  | 发展规划（基建）事务岗 | 1 | 拟订全区教育事业发展中长期规划和年度计划；拟定全区中小学招生计划；指导全区中小学校布局结构调整，指导学校基本建设和校舍维修；治理全区中小学乱收费工作；牵头开展中小学校服管理工作。 | 1. 普通高等院校全日制大学本科及以上学历，本科专业：土木类（专业代码：0810）、建筑类（专业代码：0828）、安全科学与工程类（专业代码：0829）；研究生专业：土木工程（专业代码：0814），建筑学（专业代码：0813）；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；   2、如有2年及以上相关工作经验（工作年限计算时间截至2019年7月10日），可不限专业；  3、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  4、有较强的文字功底与综合协调能力；  5、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
|  | 教育督导  事务岗 | 1 | 负责全区教育督导工作。负责拟订教育督导与评估制度、指导性文件和评估监测方案。牵头开展各级各类学校办学水平和教育教学质量监督、检查、评估工作。负责教育系统基本信息统计分析。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、有较强的文字功底与综合协调能力；  4、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
|  | 统筹教育  事务岗 | 1 | 负责开展区域教育合作工作；组织协调对口援助民族地区教育工作及民族教育工作；牵头推进教育扶贫工作 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、有较强的文字功底与综合协调能力；  4、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
|  | 教育行政  综合事务岗 | 1 | 负责开展全区教育行政审批和教育行政执法工作。 | 1. 普通高等院校全日制大学本科及以上学历，本科专业：法学类（专业代码：0301）；研究生专业：法学（专业代码：0301）；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书； 2. 如有2年及以上相关工作经验（工作年限计算时间截至2019年7月10日），可不限专业；   3、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  4、有较强的文字功底与综合协调能力；  5、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
|  | 普通教育  事务岗 | 2 | 负责全区学前教育、义务教育、普通高中教育、职业教育、特殊教育相关工作。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、有较强的文字功底与综合协调能力；  4、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
|  | 教育信息化  事务岗 | 1 | 负责全区教育信息化相关工作、教育技术装备相关工作。 | 1. 普通高等院校全日制大学本科及以上学历，本科专业：仪器类（专业代码：0803）、计算机类（专业代码：0809）、电子信息类（专业代码：0807）；研究生专业：仪器科学与技术（专业代码：0804），信息与通信工程（专业代码：0810），计算机科学与技术（专业代码：0812）；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书； 2. 如有2年及以上相关工作经验（工作年限计算时间截至2019年7月10日），可不限专业；   3、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  4、有较强的文字功底与综合协调能力；  5、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
| **社区发展治理和社会事业局** | 卫生行政  综合事务岗 | 1 | 负责医疗机构审批、注册、校验；负责医疗机构专业技术人员的注册和备案；负责医药体制改革工作。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，本科专业：医学（专业代码：10），研究生专业：医学（专业代码：10）；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、熟练操作电脑，具有较强的语言、文字表达和独立开展工作的能力；  4、拥护党的路线、方针和政策，遵纪守法，热爱卫生健康事业，具有奉献精神，服从岗位分配、调整；  5、持有驾驶资格证。 |
|  | 卫生执法  监督岗 | 2 | 负责医疗服务信访、纠纷处理；负责卫生执法监督工作 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，本科专业：医学（专业代码：10）、法学（专业代码：0301）；研究生专业：医学（专业代码：10），法学（专业代码：0301）；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、熟练操作电脑，具有较强的语言、文字表达和独立开展工作的能力；  4、拥护党的路线、方针和政策，遵纪守法，热爱卫生健康事业，具有奉献精神。服从岗位分配、调整。  5、持有驾驶资格证。 |
|  | 基层卫生  管理岗一 | 1 | 负责全区公立基层医疗卫生机构的建设推进和设置审批；负责全区公立基层医疗卫生机构的资产管理，协助开展财务管理；协助开展卫生信息化建设和管理。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、熟练操作电脑，具有较强的语言、文字表达和独立开展工作的能力；  4、拥护党的路线、方针和政策，遵纪守法，热爱卫生健康事业，具有奉献精神。服从岗位分配、调整。  5、持有驾驶资格证。 |
|  | 基层卫生  管理岗二 | 1 | 负责全区公立基层医疗卫生机构的人才引进和培养、人员招聘、人员待遇核定、机构绩效考核等人事管理；协助开展全区公立基层医疗卫生机构的业务管理。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、熟练操作电脑，具有较强的语言、文字表达和独立开展工作的能力；  4、拥护党的路线、方针和政策，遵纪守法，热爱卫生健康事业，具有奉献精神。服从岗位分配、调整。  5、持有驾驶资格证。 |
|  | 社保综合  业务岗 | 1 | 从事社保综合文书工作 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、具备良好的政治素养，较强的综合协调能力、团队协作精神、语言沟通表达能力，熟悉公文文种和写作，文字功底扎实；  4、熟练使用办公软件；  5、具有较强的责任心，工作耐心细致，承压能力强。 |
|  | 医保综合  业务岗 | 1 | 从事医保综合文书工作 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、具备良好的政治素养，较强的综合协调能力、团队协作精神、语言沟通表达能力，熟悉公文文种和写作，文字功底扎实；  4、熟练使用办公软件；  5、具有较强的责任心，工作耐心细致，承压能力强。 |
|  | 退役军人事务管理岗 | 1 | 负责文稿、材料起草，综合管理工作；完成交办的其他工作。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、具备2年以上基层工作经验（工作年限计算时间截至2019年7月10日）；  4、熟练使用办公软件，具有较强的语言、文字表达和独立开展工作的能力；  5、工作责任心强，吃苦耐劳，服从工作安排，有良好的团队合作精神和沟通协调能力；  6、持有驾驶资格证。 |
|  | 劳动争议调解仲裁审理岗 | 1 | 负责审理仲裁案件，制作相关仲裁文书；负责兼职仲裁员业务指导。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上，本科专业：法学类（专业代码：0301），人力资源管理（专业代码：120206）；研究生专业：法学（专业代码0301），工商管理（专业代码：1202）；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、有较强的文字功底与综合协调能力；  4、遵纪守法，品行端正，有较强的创新意识与团队精神。 |
|  | 人事管理岗 | 1 | 负责组织人事处文稿、材料起草，组织人事、综合管理工作；完成交办的其他工作。 | 1. 普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书； 2. 中共党员；   3、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  4、熟悉党政机关组织人事管理相关政策法规；  5、熟练使用办公软件，具有较强的语言、文字表达、综合协调和独立开展工作的能力；工作责任心强，服从工作安排；  6、持有驾驶资格证。 |
|  | 综合调研岗 | 1 | 负责研究社区发展治理和社会事业领域发展热点、难点问题，做前瞻性、对策性研究；  负责社区发展治理和社会事业政策、战略、发展规划等的调研、起草、编制工作；负责全局综合性材料、文稿起草工作。负责全局综合性材料、文稿。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，本科专业：经济学（专业代码：02）、教育学（专业代码：04）、管理学（专业代码：12）、中国语言文学类（专业代码：0501）、法学（专业代码：03）；研究生专业：经济学（专业代码：02），教育学（专业代码：04）、管理学（专业代码：12），中国语言文学类（专业代码：0501）、法学（专业代码：03）；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、思想政治觉悟高，品行端正，工作踏实，责任心强，有耐心，具有一定的团队精神，协调沟通、语言表达能力强；  4、具有一定较强的文字功底。 |
|  | 文化管理岗 （东区） | 1 | 1、负责文化、文物、广播电视、旅游等各类文化旅游市场日常检查及执法办案工作。  2、负责文化旅游市场各类投诉信访案件办理。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、文字功底较强，思想政治觉悟高，品行端正，工作踏实，责任心强，有耐心，具有团队精神，协调沟通、语言表达能力强。  4、持有驾驶资格证，会熟练驾驶。 |
|  | 社区治理岗 （东区） | 1 | 协助开展各项社区治理工作；完成交办的其他工作。 | 1、普通高等院校全日制大学本科及以上学历，专业不限；在2019年7月10日前取得相应学历学位证书；  2、年龄：35周岁以下（1983年7月10日后出生）；  3、熟练操作电脑，具有较强的语言、文字表达和独立开展工作的能力；  4、拥护党的路线、方针和政策，遵纪守法，热爱社区治理工作，具有奉献精神。服从岗位分配、调整；  5、持有驾驶资格证。 |
| **合计** | | 23 |  |  |