|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作岗位 | 人数 | 年龄 | 性别 | 学历 | 专业 | 要求 |
| 财务 | 1 | 35周岁以下 | 不限 | 大学专科以上 | 财务相关专业 | 具备良好的沟通和协调能力，有较好的文字功底，能熟练操作各类办公软件。主要从事财务及办公室文秘等日常工作 |