湄洲湾职业技术学院高级职称人员招聘方案

根据学院教育教学工作需要，拟面向社会公开招聘人员7名。具体方案如下：

一、招聘对象

具有副高级（含副高级）以上职称的人员。

二、招聘岗位、人数及条件

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位序号 | 招聘岗位 | 专业要求 | 学历要求 | 职称要求 | 年龄  要求 | 招聘人数 | 备注 |
| 1 | 护理教师 | 护理学、护理、社区护理 | 本科及本科以上 | 具有副高级（含副高级）以上职称 | 45周岁以下，具有正高级职称年龄50周岁以下 | 4 |  |
| 2 | 助产教师 | 助产 | 本科及本科以上 | 具有副高级（含副高级）以上职称 | 45周岁以下 | 2 |  |
| 3 | 会计岗位 | 会计 | 本科及本科以上 | 具有高级会计师职称 | 45周岁以下 | 1 |  |

其他条件要求：

（一）具有中华人民共和国国籍，遵守中华人民共和国宪法、法律、法规；

（二）遵守纪律，品行端正，具备良好的职业道德；

（三）具有拟招聘岗位要求的学历层次、技术职称等资格条件；

（四）身体健康，符合教师资格人员身体条件；

（五）学历及相关证书须在报名前取得；

（六）留学回国人员，香港、澳门地区学习人员需提供教育部留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》、《香港、澳门特别行政区学历学位认证书》或福建省人事行政部门出具的《留学回国人员身份认定审核表》、《港澳地区学习人员身份认定审核表》。国内院校与国外院校联合办学取得国内学历学位的，由国内院校出具相应证明。国内院校与国外院校联合办学取得国外学历学位的，需出具教育部留学服务中心的《联合办学学历学位评估意见书》或《联合办学学历学位认证书》。

（七）因受过刑事处罚或被开除公职的人员，以及法律上有规定不得招聘录用的其他情形的人员，不得报名。

三、报名方式

符合条件的应聘者须将本人身份证、学历证书（已就业的人员，须提供就业单位“同意报考证明”）、职称资格证书及相关证书的复印件、报名表（见附表）等材料，并提供学信网下载的学历证书电子注册备案表，各一式一份送（寄）至湄洲湾职业技术学院人事处，同时将报名材料电子文档发送至mzyrsc@163.com。具体联系方式如下：

联系人：肖老师

联系电话：0594-7658063 邮政编码：351254

联系地址：莆田市仙游县枫亭蔡襄北街1999号（湄洲湾职业技术学院人事处）

应聘人员提供的身份证明和应聘岗位所需的资格材料应真实有效，如发现弄虚作假，取消其应聘资格。

四、报名时间

自发布之日起至2019年7月26日（以当地寄出邮戳为准），逾期恕不受理。

五、招聘程序

1.对符合条件的报名人员进行资格审查，审查结果将在学院网站公布。

2.复查所需材料（原件及复印件）有：身份证、毕业证书、职称资格证书、获奖证书等材料。

3.考核方式和内容

（1）考核方式：教师岗位采取片段教学；会计岗位采取结构化面试。

（2）内容要求：

护理、助产教师岗位按应聘岗位的专业要求，由我院指定教材。应聘者进入考场后，在指定教材中抽签确定章、节，备课时间30分钟，授课时间约15分钟。

指定教材：《基础护理学》，刊号：978-7-1171-8466-3，主编：周春美，张连辉，出版社及出版时间:人民卫生出版社，2014-01

会计岗位考核内容：结合行政事业单位现行的财务会计政策法规，考核合计预算，政府采购，资产管理等有关实务操作。

六、体检

1．人员确定。根据岗位计划聘用人数，按1：1的比例，在考试成绩合格的人员中，从高分到低分，确定参加体检人选。

2．体检标准。体检标准参照《福建省教师资格申请人员体检标准及办法（2018年修订》执行。体检医院为县级以上医院。考生对体检结果有疑问的，可在得知体检结论的7天内提出复检，允许申请复检一次，并以复检结果为准。

3．体检组织：由招聘单位主管部门负责。体检缺席者，取消聘用资格。

七、政审

我院将按1：1比例对考核、体检均合格的应聘者组织政审。重点审查应聘人员的思想政治表现、道德品质、业务能力、工作实绩、计划生育等情况。

八、聘用、递补

我院按规定的条件、程序和标准，集体研究确定考核成绩、体检结果和政审情况都合格的人员为拟聘用人选，并报送市公务员局在相关网站公示5个工作日，经公示不影响聘用的，市公务员局予以核准。

放弃聘用、体检或政审不合格的，原则上按合格线上应聘者考试成绩从高到低依次递补。

九、其他事项

招聘全过程由湄洲湾职业技术学院纪检部门参与监督。

被聘用人员的工资、福利待遇按国家有关规定执行。

拟聘用人选签订聘用合同后，必须服务所聘用单位满五年以上。

**附表**

湄洲湾职业技术学院人员公开招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | | 民 族 | |  | | 贴  相  片 | |
| 出生年月 |  | | 籍贯 |  | | 政治面貌 | |  | |
| 现户籍地 | 省 市 县（区） | | | | | 婚姻状况 | |  | |
| 身份证号码 |  | | | | | 联系电话 | |  | |
| 通讯地址 |  | | | | | 邮 编 | |  | |
| 何时何校何专业毕业 |  | | | | | | | | | | |
| 工作单位 |  | | | | | 单位性质 | |  | | | |
| 应聘岗位 |  | | | | | | | | | | |
| 专业技术  资 格 |  | | | | 职业资格 | |  | | 执业资格 | |  |
| 工作情况及  考核结果 | |  | | | | | | | | | |
| 学习、工作经历（何年何月至何年何月在何地、何单位工作或学习、任何职，从高中开始，按时间先后顺序填写） | |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 家庭成员及主要社会关系 | 姓名 | 与本人关系 | 工作单位及职务 | 户籍所在地 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 有何特长及突出业绩 |  | | | |
| 奖惩  情况 |  | | | |
| 审核  意见 | 审核人： 审核日期： 年 月 日 | | | |
| 备注 |  | | | |

说明：1、此表用蓝黑色钢笔填写，字迹要清楚；

2、此表须如实填写，经审核发现与事实不符的，责任自负。

|  |
| --- |
| 湄洲湾职业技术学院办公室 2019年5月29日印发 |