**报 名 表**

**报考单位： 报考职位（职位代码）：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | **政治****面貌** |  | **照****片** |
| **学 历** |  | **学位** |  | **毕业时间** |  | **婚否** |  |
| **毕业学校** |  | **所学****专业及其代码** |  | **专业技术****资 格** |  | **民族** |  |
| **户 口****所在地** |  | **身份证****号 码** |  |
| **联系电话****（手机）** |  | **家庭地址** |  |
| **简****历****（从高中学习起）** | **年 月至 年 月** | **在何学校、单位学习或工作** | **任何职** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **主要社会关系****家庭成员及** |  |
| **要说明的情况****本人特长及需** |  |
| **个人承诺** | 本人承诺以上填写信息属实，如有虚假，一经发现，取消报考资格。拟录用人员服从工作岗位聘用安排。**考生亲笔签名:**  **年 月 日** |
| **资****格****审****查** | **签名：****年 月 日** |
| **备注** |  |

温馨提示：报名需提供以下资料：身份证（正反面）；户口簿（首页+个人页）；毕业证、学位证；专业技术资格证等证件（已取得报考岗位相应专业技术资格人员提供）；岗位要求有工作经历者须提供原单位人事部门出具的工作经历材料、劳动合同、社保缴费记录；报名岗位要求的其他证明、证件。以上资料需提供原件和复印件，近期免冠小一寸彩色照片2张，原件审核后退回，并交复印件存档备查。