职位及人数：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务代码 | **聘用岗位** | **招聘人数** | **资  格  条  件** | | | | | **备注** |
| **年龄** | **学历学位** | **性别** | **专业** | **其他资格条件** |
| 1 | 斗门镇龙山管委会工作人员 | 1 | 35岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 不限 | 具备较好写作能力，熟练使用Word、Excel、PHOTOSHOP、CAD等办公软件、办公辅助软件。 | 有C牌驾驶证优先考虑。需加试CAD操作。 |
| 2 | 斗门镇  城建办  工作人员 | 2 | 35岁及以下 | 大专及以上 | 男 | 不限 | 能熟练使用Word、Excel等办公软件，特别需对CAD软件能熟练操作。 | 有C牌及以上驾驶证为宜。需加试CAD操作。 |
| 3 | 斗门镇  城建办  工作人员 | 1 | 35岁及以下 | 大专及以上 | 不限 | 不限 | 能熟练使用Word、Excel等办公软件，能操作CAD软件。 | 有C牌及以上驾驶证为宜。需加试CAD操作。 |
| 4 | 斗门镇  禁毒社工 | 1 | 35岁及以下 | 大专及以上 | 男 | 不限 | 熟悉计算机操作。 | 有C牌及以上驾驶证为宜。 |
| 5 | 斗门镇  征地拆迁办  工作人员 | 2 | 35岁及以下 | 大专及以上 | 男 | 不限 | 能熟练使用Word、Excel等办公软件，特别需对CAD软件能熟练操作。具备一定的写作能力。 | 有C牌及以上驾驶证为宜。需加试CAD操作。 |