**附件2**

**辅导员岗位报名材料清单及格式要求**

（一）网络报名需提交电子版材料清单：

1.《河南中医药大学专职辅导员招聘报名登记表》(Word文档）；

2.个人求职简历（Word文档）；

3.身份证复印件（正反面扫描为一个PDF文档）；

4.本科毕业证、学位证（扫描为一个PDF文档）；

5.研究生毕业证、学位证（扫描为一个PDF文档）；

6.党员证明（扫描为一个PDF文档）；

7.学生干部经历证明（扫描为一个PDF文档）；

8.相关获奖证书和荣誉证书（扫描为一个PDF文档）；

（二）现场资格审查需提交材料清单：

请参照电子版材料提交要求提交所有材料的原件和复印件1份。

（原件校验后当场返还，复印件留存。）

**河南中医药大学专职辅导员招聘报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 民族 |  | 入党时间 |  | （照片） |
| 出生  年月 |  | | 婚姻状况 |  | 学历  学位 |  | | |
| 通讯  地址 |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 教育  背景 | 教育  阶段 | 学校 | | | 专业 | | 学习起止  年月 | 证明人 | 证明人  联系电话 |
| 本科 |  | | |  | |  |  |  |
| 硕士 |  | | |  | |  |  |  |
| 博士 |  | | |  | |  |  |  |
| 担任主要学生干部情况（起止时间及所任职务） | |  | | | | | | | |
| 获奖情况 | |  | | | | | | | |
| 备注 | |  | | | | | | | |

注意：本表请用A4纸打印，不得超过一页。

党员证明参考模板

党员证明

兹证明 同志于 年 月 日由我校 党支部发展为中共预备党员，并由 党委审批通过。 年 月 日转为中共正式党员，并由 党委审批通过。

特此证明。

学院党委书记签字：

学院党委盖章： 学校党委组织部盖章：

年 月 日

附：学院党办联系人和办公电话：

学生干部经历证明参考模板

学生干部经历证明

兹证明 同学于 年 月 日至 年 月 日在我院 专业学习，该同学在校期间担任主要学生干部情况如下： 年 月至 年 月担任职务为 ； 年 月至 年 月担任职务为 。

特此证明。

学院党委书记/学校团委书记签字：

学院党委/学校团委盖章：

年 月 日

附：学院党办/学校团委办公电话：