2019年娄星区打处非办公开选聘工作人员岗位计划与条件一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主管部门** | **选聘单位** | **选聘岗位** | **选聘计划（名）** | **年龄要求** | **学历要求** | **专业要求** | **其他要求** | **备注** |
| 娄星区金融办 | 娄星区打处非办 | 文秘 | 1 | 应聘人员年龄在40周岁以下（1979年5月20日以后出生，以本人有效身份证为准） | 大专及以上学历（国家承认学历） | 不限 | 必须熟练掌握电脑办公技术，有公文、材料写作能力，具备一定的法律知识 |  |
| 财务 | 1 | 不限 | 一年以上财务工作经历 |  |
| **合计** | **2** |  |  |  |  |  |