**应聘登记表**

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 年龄 |  | 身高 |  cm | 照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 户口所在地 |  | 婚姻状况 |  |
| 现住址 |  | 身份证号 |  |
| 联系 电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 文化程度 | □大专 □本科 □其他  | 政治面貌 |  | 所获资格证书 |  |
| 是否疾病史： □是 □否 如有，请写明  | 有何特长 |  |
| 原单位月平均收入 |  | 期望月平均收入（必填） |  |
| （由高至低填写）教育情况 | 时间 | 学 校 | 专 业 | 学历 | 是否全日制 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| （由近至远填写）工作情况 | 时间 | 单位名称 | 职 位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 家庭成员 情况 | 姓名 | 与本人的关系 | 工作单位及职务 | 联系方式 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **应聘信息来源** | □网络 □报刊 □学校双选 □现场招聘 □内部介绍 □其它 |
| **本人承诺：**  1、在本表内所填资料属实，谨此授权山西银雁金融外包服务有限公司或其委托的合法机构对以上所有信息查询确认。如任何一项情况失实，贵公司有权随时与本人解除劳动合同或采取其他处理方式，无须向本人作任何补偿。2、到贵公司报到前，已与原工作单位解除劳动合同等关系，并不将原工作单位的任何商业秘密带到贵公司。如与原工作单位因原劳动合同或商业秘密问题出现法律纠纷，本人愿意自己承担一切责任。**公司声明：**1、我司所录用员工均通过正规渠道招聘，期间不向求职者收取任何费用，如有求职者通过非正当渠道或专人介绍公司，所涉及一切经济利益往来均属个人行为，与我司无关。2、入职后若在规定时间内未按我司要求将身份证、学历证明、离职证明等资料原件及相应复印件送交指定部部门，我司有权采取辞退措施与之解除劳动关系。本人已对上述内容进行了认真填写和阅读，明白其意义，完全出于自愿并能负责，谨此声明！**应聘人签字： 日期： 年 月 日 介绍人（他人介绍应聘者填写）：** |