附件

**2019年乐昌市代建局公开招聘工作人员**

**报　名　表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　　名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  | 相片 |
| 政治面貌 |  | 学历 |  | 籍贯 |  | 婚姻状况 |  |
| 现户籍所在地 |  | 身份证号码 |  |
| 家庭详细 地 址 |  | 手机号码 |  |
| 毕业院校 |  | 所学专业 |  | 毕业时间 |  |
| 报考岗位 |  | 岗位代码 |  | 是否接受调剂 |  |
| 学习、工作经历 |  |
| 主要家庭成员 | 姓名 | 与本人关系 | 工作单位及职务 | 政治面貌 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 报考承诺 | 本人郑重承诺：　　 1．真实、准确填报本人个人有关信息并提供证明、证件等相关材料；　　 2．服从考试安排，遵守考试纪律，不舞弊或协助他人舞弊； 对违反以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。 　　　　　　 　　　　　　 报考人（签名）： 　 2019年 月 日  |
| 审核机关意见 | 审核人： 2019年 月　 日  |
| 备 注 |  |

说明：①报名时提交《报名表》两份；②张贴近期红底正面免冠小1寸相片；③报考人签名栏必须手写签名；④现户籍所在地填写××镇（街道）××村（社区）；⑤提交的附件材料按《招聘公告》中的报名要求顺序排列装订，即（报名表、身份证、户口本、毕业证、《退役证》复印件，计划生育证明等）。