

2018 年度全国税务师职业资格考试大纲

《涉税服务相关法律》

本科目考试内容涉及 2018 年 3 月 31 日前颁布的相关法律法规及司法解释的范围。本科目在行政法部分增加税收违法案件审理程序的内容；在民商法律制度部分的细目上对“了解、熟悉、掌握”的层次作了一些调整；在刑事法律制度部分，将原大纲的第十二章和第十三章的内容合并，删减了一些内容。

第一篇 行政法律制度

第一章 行政法基本理论

一、行政法与行政法律关系

- (一) 了解行政法特征
- (二) 掌握行政法的基本原则
- (三) 熟悉行政法的渊源
- (四) 了解行政法律关系

二、行政主体

- (一) 熟悉行政主体的特征及行政职权
- (二) 掌握行政机关及其工作人员
- (三) 熟悉其他行使行政职权的组织

三、行政行为

- (一) 熟悉行政行为基本理论
- (二) 了解抽象行政行为
- (三) 掌握具体行政行为
- (四) 掌握行政行为程序与行政程序法
- (五) 了解行政事实行为

第二章 行政许可法律制度

一、行政许可概述

- (一) 了解行政许可的分类
- (二) 熟悉行政许可的特征
- (三) 熟悉《行政许可法》的基本原则

二、行政许可的设定

- (一) 熟悉行政许可设定的有关程序制度及可设定事项
- (二) 掌握行政许可设定权划分

三、行政许可的实施

- (一) 熟悉行政许可实施主体
- (二) 掌握行政许可实施程序
- (三) 熟悉行政许可实施的期限规定
- (四) 熟悉行政许可实施的费用制度

四、行政许可的监督检查和法律责任

- (一) 了解行政许可监督检查制度
- (二) 掌握行政许可撤销和注销制度

(三) 熟悉违反《行政许可法》的法律责任

第三章 行政处罚法律制度

一、行政处罚概述

(一) 了解行政处罚的特征

(二) 熟悉行政处罚的基本原则

二、行政处罚的种类和设定

(一) 熟悉行政处罚的种类

(二) 掌握行政处罚的设定

三、行政处罚的实施主体、管辖及适用

(一) 掌握行政处罚的实施主体

(二) 掌握行政处罚的管辖和适用

四、行政处罚程序

(一) 掌握行政处罚决定程序

(二) 掌握行政处罚执行程序

(三) 熟悉行政执法机关移送涉嫌犯罪案件程序

五、税务行政处罚

(一) 熟悉税务行政处罚的种类

(二) 熟悉税收违法行为及其处罚规定

(三) 税务行政处罚裁量权行使规则

(四) 掌握税务行政处罚听证程序

(五) 税收违法案件审理程序

第四章 行政强制法律制度

一、行政强制概述

- (一) 熟悉行政强制的种类
- (二) 掌握行政强制的基本原则
- (三) 掌握行政强制的设定

二、行政强制措施的实施

- (一) 掌握行政强制措施实施的一般规定
- (二) 掌握查封、扣押
- (三) 掌握冻结

三、行政强制执行的实施

- (一) 掌握行政强制执行实施的一般规定
- (二) 掌握金钱给付义务的执行
- (三) 了解代履行
- (四) 熟悉申请人民法院强制执行

四、违反《行政强制法》的法律责任

- (一) 熟悉行政机关违反《行政强制法》的法律责任
- (二) 熟悉金融机构违反《行政强制法》的法律责任
- (三) 了解人民法院违反《行政强制法》的法律责任

第五章 行政复议法律制度

一、行政复议概述

- (一) 了解行政复议的特征
- (二) 熟悉行政复议的基本原则

二、行政复议受案范围

(一) 掌握行政复议受案范围

(二) 熟悉行政复议中的抽象行政行为审查

三、行政复议参加人

(一) 掌握行政复议申请人

(二) 掌握行政复议被申请人

(三) 掌握行政复议第三人

四、行政复议机关及行政复议管辖

(一) 了解行政复议机关的范围

(二) 掌握行政复议管辖

五、行政复议程序

(一) 掌握行政复议的申请和受理

(二) 掌握行政复议的审理

(三) 熟悉行政复议中止和终止

(四) 掌握行政复议和解与调解

(五) 掌握行政复议决定及其执行

六、税务行政复议

(一) 了解税务行政复议的特征

(二) 掌握税务行政复议的范围和管辖

(三) 掌握税务行政复议申请人和被申请人

(四) 掌握税务行政复议申请和受理

(五) 掌握税务行政复议证据

(六) 掌握税务行政复议审查和决定

(七) 掌握税务行政复议和解与调解

第二篇 民商法律制度

第六章 民法总论

一、民法概述

- (一) 了解民法的特征
- (二) 掌握民法的基本原则

二、民事法律关系

- (一) 掌握民事法律关系的特征
- (二) 掌握民事法律关系的要素
- (三) 熟悉民事义务、民事责任
- (四) 掌握民事法律事实

三、权利主体

- (一) 掌握自然人的民事权利能力和民事行为能力
- (二) 熟悉法人的特征、分类
- (三) 掌握法人的成立条件
- (四) 熟悉法人的权利能力和行为能力

四、民事权利

- (一) 掌握民事权利的分类
- (二) 掌握民事权利的变动
- (三) 熟悉民事权利的保护

五、法律行为与代理

- (一) 掌握法律行为的特征
- (二) 掌握法律行为的分类
- (三) 熟悉法律行为的形式
- (四) 掌握法律行为的成立要件和生效要件
- (五) 掌握法律行为的效力样态
- (六) 掌握法律行为的条件附款和期限附款
- (七) 掌握代理的特征
- (八) 熟悉代理的分类
- (九) 掌握狭义无权代理和表见代理

六、诉讼时效与期间

- (一) 了解诉讼时效的要素
- (二) 了解期间、期日的概念及适用范围
- (三) 掌握诉讼时效期间的类型
- (四) 掌握诉讼时效期间的起算、中止、中断和延长

第七章 物权法

一、物权法概述

- (一) 熟悉物权的客体——物
- (二) 掌握物权的特征
- (三) 熟悉物权的分类
- (四) 掌握物权法的基本原则
- (五) 掌握物权的效力
- (六) 掌握物权的变动

二、所有权

- (一) 熟悉所有权的特征、权能
- (二) 掌握所有权的取得和消灭
- (三) 掌握按份共有和共同共有
- (四) 熟悉建筑物区分所有权
- (五) 熟悉相邻权

三、用益物权

- (一) 掌握用益物权的特征
- (二) 掌握各类用益物权的内容、效力及变动

四、担保物权

- (一) 掌握担保物权的特征
- (二) 掌握各类担保物权的内容、效力及变动

五、占有

- (一) 掌握占有的分类
- (二) 掌握占有的取得、变更与消灭
- (三) 掌握占有的效力

第八章 债法

一、债法概述

- (一) 掌握债的构成要素
- (二) 掌握债的发生原因
- (三) 熟悉债的分类
- (四) 掌握债的效力

- (五) 掌握债的保全
- (六) 掌握债的担保
- (七) 掌握债的移转
- (八) 掌握债的消灭原因

二、合同法

- (一) 了解合同概述
- (二) 熟悉合同的分类
- (三) 掌握合同的订立
- (四) 掌握合同的效力
- (五) 掌握合同的变更和解除
- (六) 掌握合同的救济（违约责任）
- (七) 熟悉合同的主要类型

三、侵权责任法

- (一) 了解侵权行为与侵权责任法
- (二) 掌握侵权责任的归责原则
- (三) 掌握侵权责任的构成要件
- (四) 掌握侵权责任的免责和减责事由
- (五) 熟悉法律特别规定的各类型侵权

第九章 个人独资企业法与合伙企业法

一、个人独资企业法

- (一) 了解个人独资企业的特征
- (二) 掌握个人独资企业的设立、变更和终止

(三) 掌握个人独资企业的管理

二、合伙企业法

(一) 熟悉合伙企业的特征

(二) 掌握合伙企业的种类

(三) 掌握合伙企业的设立、变更、解散和清算

(四) 掌握合伙企业的管理

第十章 公司法律制度

一、公司概述

(一) 了解公司类型

(二) 熟悉公司能力

(三) 掌握公司章程

(四) 熟悉公司独立法人地位

二、公司基本制度

(一) 掌握公司出资

(二) 掌握股东权利

(三) 掌握公司董事、经理、高级管理人员

(四) 掌握股东诉讼

(五) 了解公司财务会计

(六) 熟悉公司变更、解散与清算

三、有限责任公司

(一) 熟悉公司设立

(二) 掌握组织机构

- (三) 熟悉特殊形式
- (四) 熟悉股东资格与股权转让

四、股份有限公司

- (一) 熟悉公司设立
- (二) 掌握组织机构
- (三) 熟悉股份转让

第十一章 破产法律制度

一、破产概述

- (一) 了解破产及破产法
- (二) 掌握破产原因

二、破产案件的申请与受理

- (一) 了解破产案件的管辖
- (二) 掌握破产案件的申请
- (三) 熟悉破产申请的受理
- (四) 掌握破产申请受理的法律后果

三、管理人制度

- (一) 了解管理人的种类及任职条件
- (二) 熟悉管理人的确定与更换
- (三) 熟悉管理人的职责及报酬

四、破产债权

- (一) 掌握破产债权的申报
- (二) 掌握债权人会议及债权人委员会

五、债务人财产

- (一) 掌握债务人财产的范围与认定
- (二) 掌握涉及债务人财产行为的撤销与无效
- (三) 了解破产费用和共益债务

六、追回权、取回权、抵销权

- (一) 掌握追回权
- (二) 掌握取回权
- (三) 掌握抵销权

七、重整与和解

- (一) 掌握重整程序
- (二) 熟悉和解程序

八、破产宣告与破产清算

- (一) 熟悉破产宣告
- (二) 了解破产清算
- (三) 了解破产终结

第三篇 刑事法律制度

第十二章 刑法基础

一、刑法概述

- (一) 了解刑法的解释和效力
- (二) 熟悉刑法基本原则
- (三) 熟悉追诉时效

二、犯罪构成与犯罪形态

- (一) 熟悉犯罪构成
- (二) 了解犯罪形态

三、刑罚适用

- (一) 熟悉刑罚种类
- (二) 了解量刑的原则和情节
- (三) 掌握累犯、自首、立功
- (四) 掌握数罪并罚和缓刑
- (五) 掌握减刑和假释

第十三章 涉税犯罪法律制度

一、涉税犯罪概述

- (一) 熟悉危害税收征管罪
- (二) 了解渎职罪

二、危害税收征管罪

- (一) 掌握逃税罪
- (二) 了解抗税罪
- (三) 熟悉逃避追缴欠税罪
- (四) 熟悉骗取出口退税罪
- (五) 掌握虚开增值税专用发票或者虚开用于骗取出口退税、抵扣税款发票罪
- (六) 熟悉伪造、出售伪造的增值税专用发票罪
- (七) 了解非法出售增值税专用发票罪

(八) 熟悉非法购买增值税专用发票或者购买伪造的增值税专用发票罪

(九) 熟悉非法制造、出售非法制造的用于骗取出口退税、抵扣税款发票罪

(十) 了解非法制造、出售非法制造的发票罪

(十一) 了解非法出售用于骗取出口退税、抵扣税款发票罪

(十二) 熟悉非法出售发票罪

(十三) 掌握虚开发票罪

(十四) 掌握持有伪造的发票罪

三、渎职罪

(一) 熟悉徇私舞弊不移交刑事案件罪

(二) 熟悉徇私舞弊不征、少征税款罪

(三) 熟悉徇私舞弊发售发票、抵扣税款、出口退税罪

(四) 了解违法提供出口退税凭证罪

第四篇 诉讼法律制度

第十四章 行政诉讼法律制度

一、行政诉讼概述

(一) 了解行政诉讼的特征

(二) 熟悉行政诉讼的基本原则

(三) 掌握行政诉讼与行政复议的关系

二、行政诉讼受理范围

(一) 了解受案范围的确定标准

(二) 掌握行政诉讼受理案件的范围及不受理的案件

三、行政诉讼管辖

掌握行政诉讼管辖的种类

四、行政诉讼参加人

(一) 掌握行政诉讼原告

(二) 掌握行政诉讼被告

(三) 掌握行政诉讼第三人

(四) 掌握行政诉讼代表人和代理人

五、行政诉讼证据

(一) 熟悉行政诉讼证据的种类

(二) 掌握行政诉讼证据的收集、质证和审查认定

(三) 掌握行政诉讼中的举证责任

六、行政诉讼程序

(一) 掌握行政诉讼的起诉和受理

(二) 掌握行政诉讼第一审程序

(三) 掌握行政诉讼第二审程序

(四) 了解行政诉讼审判监督程序

(五) 掌握行政赔偿诉讼

七、行政诉讼的执行与非诉行政案件的执行

(一) 了解行政诉讼的执行

(二) 熟悉非诉行政案件的执行

第十五章 民事诉讼法律制度

一、民事诉讼法概述

- (一) 了解民事诉讼及民事诉讼法
- (二) 掌握民事诉讼法的基本原则

二、民事诉讼受案范围和管辖

- (一) 了解法院受理民事案件的范围
- (二) 掌握民事诉讼管辖的种类

三、民事诉讼参加人

- (一) 熟悉民事诉讼当事人的特征
- (二) 掌握共同诉讼
- (三) 掌握代表人诉讼
- (四) 熟悉民事公益诉讼
- (五) 掌握第三人诉讼
- (六) 掌握诉讼代理人

四、民事诉讼证据和证明

- (一) 熟悉民事诉讼证据的种类
- (二) 掌握民事诉讼证明

五、民事诉讼程序

- (一) 掌握民事诉讼的起诉和受理
- (二) 掌握民事诉讼第一审程序
- (三) 掌握民事诉讼第二审程序
- (四) 掌握民事诉讼再审程序

第十六章 刑事诉讼法律制度

一、刑事诉讼法概述

- (一) 了解刑事诉讼
- (二) 熟悉刑事诉讼法的基本原则

二、刑事诉讼参与人

- (一) 掌握刑事诉讼的当事人
- (二) 熟悉其他诉讼参与人

三、刑事诉讼有关制度

- (一) 掌握辩护
- (二) 熟悉代理
- (三) 掌握强制措施

四、证据

- (一) 了解刑事诉讼证据
- (二) 熟悉刑事诉讼证据的种类
- (三) 熟悉刑事诉讼证据的收集与判断
- (四) 熟悉非法证据及排除

五、立案、侦查、提起公诉

- (一) 掌握立案
- (二) 掌握侦查
- (三) 熟悉提起公诉

六、刑事诉讼程序

- (一) 掌握刑事诉讼第一审程序

- (二) 掌握刑事诉讼二审程序
- (三) 熟悉死刑复核程序
- (四) 熟悉刑事诉讼审判监督程序

2018年1月31日

《涉服务相关法律》编写组