

个人基本情况登记表

| 姓 名 | | 性 别 | | 民 族 | | 本人照片 (2寸) |
|-------------------|-----------|-----------|----|---------|------|-----------------------------------|
| 政治面貌 | | 党(团)时间 | | 年 龄 | | |
| 最高学历 | | 毕业年月 | | 出生日期 | | |
| 婚姻状况 | | 身 高 | cm | 体 重 | Kg | |
| 身份证号码 | | | | 电子邮箱 | | |
| 现居住地 通信地址 | | | | | 本人电话 | |
| 户籍地址 | 写至街道或社区即可 | | | | 出生地 | 写至县级 |
| 专业/特长 | | | | | | |
| 教育/培训经历 (从高中以后填写) | | | | | | |
| 起始年月 | 结束年月 | 院校/培训机构 | | 专业/培训内容 | 学历层级 | 教育类型 <small>(全日制/非全日制)</small> |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 技术/职业资格证书 | | | | | | |
| 取得时间 | 专业/系列 | 技术/职业资格名称 | 级别 | 发证院校/单位 | 证书编号 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| 工作经历 | | | | | |
|----------------------------|--------|---------|-------|------------------|--------------|
| 起始年月 | 结束年月 | 工作单位 | 部门/职务 | 单位性质 (国企/非国企) | 是否缴纳 社会保险 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 奖惩情况 | | | | | |
| 奖惩时间 | 奖惩实施单位 | | 奖惩名称 | 证明人/编号 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 家庭成员情况 (配偶、子女、父母、岳父母及兄弟姐妹) | | | | | |
| 姓名 | 与本人关系 | 所在单位及职务 | 年龄 | 政治面貌 | 联系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

本人认可并郑重承诺：本人填写的个人信息及提交的材料均真实、准确。如有虚假，产生的一切后果和责任由本人承担。

本人签字：

填写日期：

年 月 日