附件：

**兰山区妇幼保健院招聘岗位要求和数量**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科室 | 岗位 | 专业 | 学历 | 人数 | 具体要求 | 备注 |
| 超声影像科 | 超声诊断 | 医学影像诊断 | 专科以上 | 1 | 具有执业医师或执业助理医师证书，执业范围为医学影像与放射治疗专业 | 限女性 |
| 信息科 | 机房网络与设备运维管理 | 计算机相关专业 | 全日制本科 | 1 | 通过国家计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试中级以上，能够熟练地进行计算机硬件维修、软件维护、网络维护等工作 | 限男性 |
| 儿童保健科 | 儿保医师 | 儿科 | 专科以上 | 1 | 具有执业医师证或助理医师证 |  |
| 口腔科 | 口腔 | 1 | 具有口腔专业执业医师证或助理医师证书，有临床经验者优先 |
| 妇女保健科 | 妇女保健 | 中西医结合 | 专科以上 | 1 | 具有执业医师或助理执业医师证书，在本专业工作两年以上，熟悉妇产科专业者及康复专业者优先。 | 限女性 |
| 儿科 | 儿科医师 | 儿科 | 专科以上 | 1 | 具有执业医师证，有临床经验者优先。  |  |
| 儿童康复科 | OT（乐高课） | 康复治疗 | 专科以上 | 3 | 有本专业工作经历者优先 |  |
| ST（构音障碍课） |
| 小组课（早期语言） | 特殊教育/学前教育 | 1 | 有本专业工作经历者优先 |  |
| 早教课 | 早教/学前教育 | 1 | 有本专业工作经历者优先 |  |
| 推拿室 | 针灸推拿 | 1 | 有本专业工作经历者优先 |  |
| 健康教育科 | 办公文秘 | 新闻、文秘、影视制作 | 本科 | 1 | 熟练掌握办公软件，视频制作软件等，具有公文写作、文秘工作经验，有一定的公文写作能力。 |  |
|  | 护理 | 护理 | 专科以上 | 3 | 语言能力好，与患者沟通、协调能力强，形象佳，工作认真，有亲和力，具有护士执业证书 |  |