**附件4：**

**金湾区2019年中小学、(幼儿园)**

**教师资格认定档案袋封面**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人基本情况** | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | |  | | 性别 |  | 工作单位或户籍所在地 | |  | | | |
| 申请资格种类 | | | |  | | | 申请任教学科 | | |  | |
| 身份证号码 | | |  | | | | 联系电话 | | | 办公：  住宅：  手机： | |
| **申请认定教师资格基本材料** | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目 | | | | | | | 数量（份） | | | 审核人签名 |
| 原件 | 复印件 | |
| 1 | 体格检查合格证明（金湾区中心医院） | | | | | | |  |  | |  |
| 2 | 近期1寸免冠正面证件照片1张（与申请表和体检表上的照片同底） | | | | | | |  |  | |  |
| 3 | 网上申报时学历核验未通过者，需提供学历证书原件和学历鉴定报告 | | | | | | |  |  | |  |
| 4 | 网上申报时普通话未核验通过者，需提供普通话证书原件和复印件。 | | | | | | |  |  | |  |

注：1. 除申请认定教师资格基本材料部分的“数量”及“审核人签名”栏目外，其它栏目由申请人打印填写（**请详细提供联系电话**）。